



Espazo reservado para referencias, codificacións informáticas, etc.

Rexistro de presentación

Rexistro de entrada

SOLICITUDE DE TÍTULO NOBILIARIO POR: REHABILITACIÓN/RECOÑECEMENTO DE TÍTULO CARLISTA

1. DATOS DO SOLICITANTE

Nome	Primeiro apelido	Segundo apelido
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Número do documento nacional de identidade (DNI) ou pasaporte ou número de identificación fiscal (NIF)		
<input type="text"/>		
Datos do representante, se é o caso:		
Nome	Primeiro apelido	Segundo apelido
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Número do documento nacional de identidade (DNI) ou pasaporte ou número de identificación fiscal (NIF)		
<input type="text"/>		

2. DATOS RELATIVOS Á SOLICITUDE

(Cubra cun a opción elixida)

SOLICITUDE DE REHABILITACIÓN, ao abeiro do establecido no Real Decreto do 8 de xullo de 1922, na súa redacción dada polo artigo 2º do Real Decreto 222/1988, do 11 de marzo.

SOLICITUDE DE RECOÑECEMENTO DE TÍTULO CARLISTA, ao abeiro do establecido no artigo 2º do Decreto do 4 de xuño de 1948.

A esta solicitude acompañan os seguintes documentos:

DOCUMENTOS PRECEPTIVOS

- | | |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> Árbore xenealóxica, datada e asinada polo solicitante | <input type="checkbox"/> Testamentarias de cada un dos enlaces que figuren na árbore presentada. |
| <input type="checkbox"/> Carta expedida ao último titular. | <input type="checkbox"/> Documentos relativos a méritos do solicitante. |
| <input type="checkbox"/> Índice dos documentos de proba | <input type="checkbox"/> Real Cédula de concesión do título concedido polo Monarca da rama tradicionalista (carlista) |
| <input type="checkbox"/> Certificados de nacemento, matrimonio e defunción de todos os enlaces que figuran na árbore presentada. | |

OUTROS DOCUMENTOS (Indíquense)

<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Ver instrucións para encher ao dorso

ADVERTENCIA: Nas Comunidades Autónomas con lingua cooficial, existe á súa disposición este impreso en lingua vernácula

FOLLA 1



3. DATOS RELATIVOS Á NOTIFICACIÓN (Cubra cun a opción elixida)

Para os efectos de notificación, o interesado sinala como medio preferente:

Núm. de fax: Correo electrónico: Servicio postal Mensaxería
 Outros (indíquense):.....

e como lugar:

Primeiro domicilio de notificación: Domicilio particular Domicilio laboral Outro domicilio

Avda., rúa ou praza: Localidade: Código postal:

Provincia: País: Código Teléfono núm.:

Segundo domicilio de notificación: Domicilio particular Domicilio laboral Outro domicilio

Avda., rúa ou praza: Localidade: Código postal:

Provincia: País: Código Teléfono núm.:

Lugar e data	Sinatura

Os datos recolleitos neste formulario están Incorporados a un ficheiro cuxo responsable é o Ministerio de Xustiza, segundo a L.O.15/1999, de 13 de decembro, de Protección de Datos de Carácter Persoal.

A S.M. o Rei

SOLICITUDE DE TÍTULO NOBILIARIO POR: REHABILITACIÓN / RECOÑECIMIENTO DE TÍTULO CARLISTA

INSTRUCCIÓN PARA CUBRIR O IMPRESO

X E R A I S:

- O documento deberá cubrirse a máquina ou con letras maiúsculas, sen emendas nin riscos.
- Non escribir nos espazos correspondentes aos recadros punteados.

E S P E C Í F I C A S:

1.- DATOS DO SOLICITANTE:

- **Nome e apelidos do solicitante:** Indicaranse o nome e os apelidos completos.
- **Número de DNI/Pasaporte ou NIF:** Reflectiranse o tipo e número do documento identificativo que corresponda.
- **Nome e apelidos do representante:** Consignaranse, se é o caso, o nome e os apelidos do representante.
- **Número de DNI/Pasaporte ou NIF:** Reflectiranse o tipo e número do documento identificativo que corresponda, do representante, se é o caso.

2.- DATOS RELATIVOS Á SOLICITUDE:

- Marcarase cun "X" no recadro habilitado para o efecto, cal das dúas opcións existentes (Rehabilitación ou Recoñecemento Título Carlista) se solicita.
- **Documentos preceptivos:** Marcaranse cun "X" os documentos preceptivos que acompañan a solicitude. De entre os documentos preceptivos que se indican, coa solicitude deben remitirse tan só os que correspondan á opción elixida. Para a opción de rehabilitación deben remitirse coa instancia de solicitude os tres primeiros documentos, sinalados como preceptivos. O resto poderá presentarse dentro do período de proba (1 ano). Para a opción de recoñecemento de título carlista debe remitirse coa instancia de solicitude o primeiro documento sinalado como preceptivo. O resto poderá presentarse dentro do período de proba (1 ano)
- No apartado de "Outros documentos" marcaranse cun "X" os demais documentos que acompañan a solicitude, consignándoos nas liñas establecidas para iso.

3.- DATOS RELATIVOS Á NOTIFICACIÓN :

- O solicitante consignará cun "X" o medio preferente para a notificación de entre os indicados expresamente, no impreso (fax, correo electrónico, servizo postal e mensaxería). Cando o medio preferente non fose ningún destes, marcarase o apartado de "Outros", indicándose a continuación o mesmo. No que respecta ao enderezo de correo electrónico poderase escribir en minúsculas, se así corresponde.
- Como lugar para primeiro domicilio de notificación sinalarase cun "X" a opción elixida entre as existentes no impreso (domicilio particular, domicilio laboral e outro domicilio). A continuación, indicaranse os datos relativos ao domicilio elixido, tendo en conta o seguinte:
 - **Avda., rúa ou praza:** Consignarase o tipo de vía coa denominación e número que corresponda.
 - **Localidade:** Indicarase a localidade á que pertence o domicilio indicado. No suposto de que a localidade sexa entidade inferior a municipio, reflectirase a súa denominación (concello, aldea, barrio, parroquia, casarío, etc.), cando sexa necesario para a súa correcta identificación. As denominacións escribíranse completas e sen abreviaturas.
 - **Código postal:** Consignaranse os díxitos correspondentes ao código postal do domicilio indicado.
 - **Provincia:** Reflectirase a provincia á que pertence o domicilio indicado
 - **País:** Sinalarase o país ao que pertence o domicilio indicado.
 - **Código, teléfono núm.** Reflectiranse o prefixo e o número telefónico que correspondan.
- No suposto de que se quixese facilitar un segundo domicilio de notificación, as instrucións para cubrir son igualmente válidas para este.

LUGAR E DATA: Consignaranse o lugar e data en que se cubre o impreso.

SINATURA: Asinarase o impreso de solicitude.