LA UTILIZACIÓN DE LEXNET EN LA ADMINISTRACIÓN DE JUSTICIA Y SU IMPACTO SOBRE EL ACORTAMIENTO DE PLAZOS EN LA TRAMITACIÓN DE LOS PROCEDIMIENTOS JUDICIALES

Desde el 1 de enero el uso de medios electrónicos en las comunicaciones entre los profesionales y la Administración de Justicia es obligatorio en todo el territorio nacional. La obligatoriedad afecta a la presentación de escritos y documentos y a la realización de actos de comunicación en todos los órdenes jurisdiccionales y para los procedimientos que se inicien a partir de esta fecha, como establece la Ley 42/2015 de 5 de octubre de reforma de la Ley de Enjuiciamiento Civil.

Las comunicaciones electrónicas en Justicia introducen la homogeneidad en la forma de realizar la presentación de escritos y la realización de actos de comunicación así como una mayor seguridad en las transmisiones y almacenamiento de documentos. El sistema permite reducir las cargas administrativas y el tiempo invertido en la tramitación de los procedimientos lo que repercutirá, en último término, en la respuesta al ciudadano.

El Ministerio de Justicia ha tratado de cuantificar el impacto que pueda tener el empleo de las comunicaciones electrónicas en el acortamiento de los plazos de la tramitación de los procedimientos. Para ello, se ha realizado una simulación que compara el tiempo medio empleado en los procedimientos antiguos, en los que las presentaciones de escritos y los actos de comunicación se hacían presencialmente o a través del Colegio de Procuradores, y el tiempo medio invertido en los procedimientos que, a partir del 1 de enero de 2016, se tramitan a través de LexNET.

Con independencia del tiempo que puede requerir un procedimiento durante toda su tramitación, que dependerá de factores externos como el volumen de trabajo, los medios personales disponibles o la disponibilidad de la agenda de señalamientos, **el tiempo dedicado exclusivamente a la presentación de escritos y a los actos de comunicación se ve reducido considerablemente si todas estas actuaciones se llevan a cabo a través de la aplicación LexNET, de forma que si un procedimiento civil invierte en actos de comunicación y presentación de escritos hasta 60 días, con la utilización de este sistema, al prescindirse del movimiento del papel, se puede reducir este tiempo a un plazo inferior a los 20 días.**

Este acortamiento de los plazos será más significativo en ciudades donde existe una dispersión de sedes judiciales, ya que es necesario un traslado físico del papel desde las

oficinas donde se recoge, decanatos y Servicios Comunes Generales, hasta los distintos órganos judiciales competentes para su tramitación.

La presentación en papel exigía garantizar la trazabilidad del documento mediante distintos registros, la introducción manual de los datos en el sistema, o la confección de listas de los documentos, lo que comportaba en muchos casos duplicidad de actuaciones o errores en la información. Ahora, con el sistema LexNET, todas estas actuaciones se simplifican considerablemente, pudiéndose realizar en un mismo acto.

En la siguiente tabla se hace una comparativa de duración de un procedimiento civil con ambos sistemas, en la que se reflejan únicamente las presentaciones de escritos y los actos de comunicación donde LexNET tiene su aplicación:

	ACTUACIÓN	ANTES Presentación presencial en papel	AHORA Presentación electrónica vía LexNET
1	Tiempo transcurrido desde la **presentación de una demanda** y el inicio de las actuaciones en el órgano judicial.	**10 días** **5-8 días*** para la recepción, el registro y reparto en decanato o servicio común **+** **2 días** para la recepción, el registro en el órgano judicial y puesta a disposición del letrado de la Administración de Justicia * En función del decanato, de la dispersión de sedes, del volumen de las actuaciones, del nº de partes o los periodos vacacionales, entre otras circunstancias	**2 días** **1 día** para la recepción, el registro y reparto en decanato o servicio común **+** **1 día** para la recepción, el registro en el órgano judicial y puesta a disposición del letrado de la Administración de Justicia
2	Tiempo transcurrido para la **notificación al procurador de la resolución por la que se le requiere de subsanación de un requisito formal**.	**4 días** Preparación de la notificación, confección de las listas correspondientes, remisión al Colegio de Procuradores, distribución de las notificaciones en las casillas, recogida por parte del procurador y traslado a su despacho	**1 día** Se prepara la notificación y se envía por vía telemática al buzón del procurador.
3	Tiempo transcurrido desde la **presentación del escrito por parte del procurador, subsanado el requisito formal** y su disposición al órgano judicial competente para su tramitación.	**4 días** **2 días** para el registro y remisión al órgano judicial por el decanato o servicio común **+** **2 días** para la recepción en el órgano judicial y puesta a disposición del letrado de la Administración de Justicia	**2 días** **1 día** para el registro y remisión al órgano judicial por el decanato o servicio común **+** **1 día** para la recepción en el órgano judicial y puesta a disposición del letrado de la Administración de Justicia
4	Tiempo transcurrido para la **notificación al procurador de la resolución por la que se admite a trámite la demanda** y se emplaza a la parte contraria.	**4 días** Preparación de la notificación, confección de las listas correspondientes, remisión al Colegio de Procuradores, distribución de las notificaciones en las casillas, recogida por parte del procurador y traslado a su despacho	**1 día** Se prepara la notificación, se envía por vía telemática al buzón del procurador

5	Tiempo transcurrido desde la **presentación de la contestación de la demanda** y el inicio de las actuaciones en el órgano judicial competente	**4 días** **2 días** para el registro y remisión al órgano judicial por el decanato o servicio común **+** **2 días** para la recepción en el órgano judicial y puesta a disposición del letrado de la Administración de Justicia	**2 días** **1 día** para el registro y remisión al órgano judicial por el decanato o servicio común **+** **1 día** para la recepción en el órgano judicial y puesta a disposición del letrado de la Administración de Justicia
6	Tiempo transcurrido para la notificación a los procuradores de la resolución por la que se admite a trámite la contestación de la demanda y se convoca a la Audiencia Previa	**4 días** Preparación de la notificación, confección de las listas correspondientes, remisión al Colegio de Procuradores, distribución de las notificaciones en las casillas, recogida por parte del procurador y traslado a su despacho	**1 día** Se prepara la notificación, se envía por vía telemática al buzón del procurador
7	Tiempo transcurrido desde la presentación de un informe pericial de parte y su disposición al órgano judicial competente para su tramitación	**4 días** **2 días** para el registro y remisión al órgano judicial por el decanato o servicio común **+** **2 días** para la recepción en el órgano judicial y puesta a disposición del letrado de la Administración de Justicia	**2 días** **1 día** para el registro y remisión al órgano judicial por el decanato o servicio común **+** **1 día** para la recepción en el órgano judicial y puesta a disposición del letrado de la Administración de Justicia
8	Tiempo transcurrido para la **notificación de la sentencia**	**4 días** Preparación de la notificación, confección de las listas correspondientes, remisión al Colegio de Procuradores, distribución de las notificaciones en las casillas, recogida por parte del procurador y traslado a su despacho	**1 día** Se prepara la notificación, se envía por vía telemática al buzón del procurador
9	Tiempo transcurrido desde la **presentación del escrito interponiendo recurso de apelación** y su disposición en el órgano judicial competente para su tramitación	**4 días** **2 días** para el registro y remisión al órgano judicial por el decanato o servicio común **+** **2 días** para la recepción en el órgano judicial y puesta a disposición del letrado de la Administración de Justicia	**2 días** **1 día** para el registro y remisión al órgano judicial por el decanato o servicio común **+** **1 día** para la recepción en el órgano judicial y puesta a disposición del letrado de la Administración de Justicia

10	Tiempo transcurrido para la **notificación de la resolución por la que se admite el recurso y se da traslado** a la parte contraria	**4 días** Preparación de la notificación, confección de las listas correspondientes, remisión al Colegio de Procuradores, distribución de las notificaciones en las casillas, recogida por parte del procurador y traslado a su despacho	**1 día** Se prepara la notificación, se envía por vía telemática al buzón del procurador
11	Tiempo transcurrido desde la presentación del escrito contestando el recurso y la disposición en el órgano judicial competente para su tramitación	**4 días** **2 días** para el registro y remisión al órgano judicial por el decanato o servicio común **+** **2 días** para la recepción en el órgano judicial y puesta a disposición del letrado de la Administración de Justicia	**2 días** **1 día** para el registro y remisión al órgano judicial por el decanato o servicio común **+** **1 día** para la recepción en el órgano judicial y puesta a disposición del letrado de la Administración de Justicia
12	Tiempo transcurrido para **notificar el emplazamiento de las partes** ante el órgano superior	**4 días** Preparación de la notificación, confección de las listas correspondientes, remisión al Colegio de Procuradores, distribución de las notificaciones en las casillas, recogida por parte del procurador y traslado a su despacho	**1 día** Se prepara la notificación, se envía por vía telemática al buzón del procurador
13	**Tiempo transcurrido para la recepción de las actuaciones en el órgano superior**	**6 días** Foliado de actuaciones, empaquetado y traslado físico a otra sede	**1 día** Remisión vía telemática del procedimiento al órgano superior
	TOTAL	**60 días**	**19 días**

Nota: debe tenerse en cuenta que los datos se han obtenido del estudio de varios procedimientos del orden civil de órganos judiciales de grandes poblaciones, ya que la gran mayoría de juzgados se concentran en estas urbes.

Podemos observar en esta tabla que si por cada notificación recíproca, entendida ésta como una comunicación de ida y vuelta de los juzgados a los procuradores y viceversa, con el sistema de presentación presencial se invierte una media de 8 días - 4 días para la notificación de la resolución al procurador más otros 4 días para la presentación del escrito del procurador al órgano judicial -, ahora, con la aplicación LexNET, esta comunicación de ida y vuelta se reduce a 3 días.