



Espacio reservado para referencias, codificaciones informáticas, et..

Registro de presentación

Registro de entrada

SOLICITUD DE SUBVENCIONES A FUNDACIONES PARA LA REALIZACIÓN DE ACTIVIDADES EN EL ÁMBITO DE LA JUSTICIA

1. DATOS DEL SOLICITANTE

Nombre y apellidos

Número del documento nacional de identidad (DNI) (letra incluida):

Denominación de la Fundación:

Inscripción en el Registro de Fundaciones nº Fecha:

Ámbito territorial en que la Fundación desarrolla su actividad

2. DATOS RELATIVOS A LA SOLICITUD

SOLICITUD DE SUBVENCIONES (RESOLUCIÓN DEL SECRETARIO DE ESTADO DE JUSTICIA DE DE DE

Actividad que se pretende realizar.....

Ayuda solicitada (Importe total en euros):.....

DECLARACIÓN:

Como representante legal, declaro que la fundación cumple todos los requisitos indicados en los artículos 11 y13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, necesarios para obtener la condición de beneficiario y, en particular, que está al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones tributarias y frente a la Seguridad Social.
 Me comprometo, en caso de recibir la financiación pública solicitada, a comunicarlo a toda entidad pública a la que la fundación haya solicitado algún tipo de ayuda.

3. DATOS RELATIVOS A LA NOTIFICACIÓN (Rellene con una la opción elegida

A los efectos de notificación, el interesado señala como medio preferente:

N.º de fax: Correo electrónico: Servicio postal Mensajería

Otros (Indíquense):.....

y como lugar:

Primer domicilio de notificación: Domicilio particular Domicilio laboral Otro domicilio

Avda., calle o plaza: Localidad: Código postal:

Provincia: País: Código Teléfono nº.:

Segundo domicilio de notificación: Domicilio particular Domicilio laboral Otro domicilio

Avda., calle o plaza: Localidad: Código postal:

Provincia: País: Código Teléfono nº.:

Lugar y fecha	Firma

SR./SRA. SECRETARIO DE ESTADO DE JUSTICIA

Ver instrucciones de cumplimentación al dorso

ADVERTENCIA: En las Comunidades Autónomas con lengua cooficial, existe a su disposición este impreso en lengua vernácula

SOLICITUD DE SUBVENCIONES A FUNDACIONES PARA LA REALIZACIÓN DE ACTIVIDADES EN EL ÁMBITO DE LA JUSTICIA

INSTRUCCIONES PARA CUMPLIMENTAR EL IMPRESO

GENERALES:

- El documento deberá cumplimentarse a máquina o con letras mayúsculas, sin enmiendas ni tachaduras.
- No escribir en los espacios correspondientes a los recuadros punteados.

ESPECÍFICAS:

1.- DATOS DEL SOLICITANTE:

- **Nombre y apellidos:** Se indicarán el nombre y los apellidos completos del solicitante.
- **D.N.I.:** Se reflejará el número del mismo, letra incluida.
- **Denominación de la Fundación:** Se consignará su nombre completo.
- **Inscripción en el Registro de Fundaciones:** Se indicarán el número y la fecha.
- **Ámbito territorial en que la Fundación desarrolla su actividad:** Se expresará dicho dato.

2.- DATOS RELATIVOS A LA SOLICITUD:

- **Resolución del Secretario de Estado de Justicia:** Se indicará la fecha de la misma.
- **Actividad que se pretende realizar:** Se expondrá la actividad para la que solicita la subvención.
- **Ayuda solicitada:** Se consignará el importe total en euros de la subvención solicitada.
- **Declaración:** La firma de la solicitud implica el compromiso de cumplir los extremos a que se refiere esta declaración.

3.- DATOS RELATIVOS A LA NOTIFICACIÓN :

- El solicitante consignará con una "X" el **medio** preferente para la notificación de entre los indicados expresamente en el impreso (fax, correo electrónico, servicio postal y mensajería). Cuando el medio preferente no fuera ninguno de estos, se marcará el apartado de "Otros", indicándose a continuación el mismo. En lo que respecta a la dirección de correo electrónico se podrá escribir en minúsculas, si así corresponde.
- Como **lugar** para **primer domicilio de notificación** se señalará con una "X" la opción elegida entre las existentes en el impreso (domicilio particular, domicilio laboral u otro domicilio).
- Se indicará el tipo de **vía pública** (avda., calle o plaza), con la denominación y número que corresponda.
- **Localidad:** Se señalará la localidad correspondiente al domicilio.
- **Código postal:** Se consignarán los dígitos correspondientes al código postal del domicilio indicado.
- **Provincia y país:** Se indicarán la provincia y el país a que pertenece el domicilio indicado.
- **Código y teléfono:** Se indicará el número telefónico completo (nueve dígitos) del solicitante.
- En el supuesto de que se quiera facilitar un **segundo domicilio** de notificación, se seguirán las mismas instrucciones de cumplimentación.

LUGAR Y FECHA: Se indicarán el lugar y fecha en que se cumplimenta el impreso.

FIRMA: Se firmará el impreso de solicitud.