

## I. DISPOSICIONES GENERALES

### MINISTERIO DE HACIENDA Y ADMINISTRACIONES PÚBLICAS

- 3435** *Orden HAP/490/2013, de 27 de marzo, por la que se modifica la Orden HAP/2662/2012, de 13 de diciembre, por la que se aprueba el modelo 696 de autoliquidación, y el modelo 695 de solicitud de devolución, de la tasa por el ejercicio de la potestad jurisdiccional en los órdenes civil, contencioso-administrativo y social y se determinan el lugar, forma, plazos y los procedimientos de presentación.*

El artículo 1 del Real Decreto-ley 3/2013, de 22 de febrero, por el que se modifica el régimen de las tasas en el ámbito de la Administración de Justicia y el sistema de asistencia jurídica gratuita, introduce modificaciones en la Ley 10/2012, de 20 de noviembre, por la que se regulan determinadas tasas en el ámbito de la Administración de Justicia y del Instituto Nacional de Toxicología y Ciencias Forenses, que obligan a su vez a modificar la Orden HAP/2662/2012, de 13 de diciembre, por la que se aprueba el modelo 696 de autoliquidación, y el modelo 695 de solicitud de devolución por solución extrajudicial del litigio y por acumulación de procesos, de la tasa por el ejercicio de la potestad jurisdiccional en los órdenes civil, contencioso-administrativo y social y se determinan el lugar, forma, plazos y los procedimientos de presentación.

En primer lugar, una parte de las modificaciones introducidas tienen su incidencia en el modelo 696 aprobado por la citada Orden HAP/2662/2012, que, en consecuencia, debe ser modificado.

De este modo, en el nuevo apartado 4 del artículo 4 de la citada Ley 10/2012, se introduce una nueva exención parcial del 60 por ciento de la cuantía de la tasa en la interposición de los recursos de apelación y casación por parte de los funcionarios públicos cuando, en el orden contencioso-administrativo actúan en defensa de sus derechos estatutarios.

Asimismo, se modifica el apartado 1 del artículo 7 de la Ley 10/2012, de modo que, en el supuesto de que el recurso contencioso-administrativo tenga por objeto la impugnación de resoluciones sancionadoras, se establece un límite de la cuantía total de la tasa del 50 por ciento del importe de la sanción económica objeto del recurso.

Igualmente, en el artículo 7 de la Ley 10/2012, se da nueva redacción al párrafo primero del apartado 2 y a su vez se añade un nuevo apartado 3 de modo que se establecen una cuantía variable y un máximo variable de la tasa de importes más reducidos para las personas físicas.

En segundo lugar, la modificación del apartado 2 del artículo 8 de la Ley 10/2012, origina que se deba modificar el apartado 2 del artículo 12 de la Orden HAP/2662/2012, relativo a la tramitación en la Oficina judicial del modelo 696, a fin de reflejar el plazo de diez días que se ha introducido para que pueda subsanarse la falta de presentación del justificante de pago de la tasa.

Por último, y en lo que respecta al modelo 695, mediante la modificación del apartado 5 del artículo 8 de la Ley 10/2012 se da una nueva redacción al ámbito objetivo de los supuestos en los que se puede solicitar la devolución del 60 por ciento de la tasa pagada, de modo que resulta aplicable a los procesos en los que tenga lugar el allanamiento total o se alcance un acuerdo que ponga fin al litigio, siendo aplicable igualmente en aquellos supuestos en los que la Administración demandada reconociese totalmente en vía administrativa las pretensiones del demandante, lo que obliga a modificar, el título de la Orden HAP/2662/2012, así como el del anexo correspondiente al modelo 695 y las referencias a los supuestos de devolución contenidas en los artículos 2, 9 y 14 de la Orden HAP/2662/2012, de 13 de diciembre.

La Orden se dicta en uso de las habilitaciones contenidas, respectivamente en los artículos 8.1 y 9.2 de la Ley 10/2012, de 20 de noviembre, y en la disposición final sexta del Real Decreto-ley 3/2013, de 22 de febrero, donde se faculta al Ministro de Hacienda y Administraciones Públicas para regular los procedimientos y establecer los modelos oficiales de autoliquidación de la tasa así como para modificar los modelos de autoliquidación de la tasa para adaptarlos a las reformas efectuadas en el citado Real Decreto-ley.

En su virtud dispongo:

**Artículo único.** *Modificación de la Orden HAP/2662/2012, de 13 de diciembre, por la que se aprueba el modelo 696 de autoliquidación, y el modelo 695 de solicitud de devolución por solución extrajudicial del litigio y por acumulación de procesos, de la tasa por el ejercicio de la potestad jurisdiccional en los órdenes civil, contencioso-administrativo y social y se determinan el lugar, forma, plazos y los procedimientos de presentación.*

Se introducen las siguientes modificaciones en la Orden HAP/2662/2012, de 13 de diciembre, por la que se aprueba el modelo 696 de autoliquidación, y el modelo 695 de solicitud de devolución por solución extrajudicial del litigio y por acumulación de procesos, de la tasa por el ejercicio de la potestad jurisdiccional en los órdenes civil, contencioso-administrativo y social y se determinan el lugar, forma, plazos y los procedimientos de presentación:

Uno. Se modifica el título de la Orden HAP/2662/2012, de 13 de noviembre, que queda redactado del siguiente modo:

«Orden HAP/2662/2012, de 13 de diciembre, por la que se aprueba el modelo 696 de autoliquidación, y el modelo 695 de solicitud de devolución, de la tasa por ejercicio de la potestad jurisdiccional en los órdenes civil, contencioso-administrativo y social y se determinan el lugar, forma, plazos y los procedimientos de presentación.»

Dos. Se sustituye el Anexo I, modelo 696, «Tasa por el ejercicio de la potestad jurisdiccional en los órdenes civil, contencioso-administrativo y social. Autoliquidación», y el Anexo II, modelo 695, «Tasa por el ejercicio de la potestad jurisdiccional en los órdenes civil, contencioso-administrativo y social. Solicitud de devolución por solución extrajudicial del litigio y por acumulación de procesos», por los que figuran como Anexo I y II de esta Orden.

Tres. Se modifica el artículo 2 que queda redactada del siguiente modo:

*«Artículo 2. Aprobación del Modelo 695, Tasa por el ejercicio de la potestad jurisdiccional en los órdenes civil, contencioso-administrativo y social. Solicitud de devolución por allanamiento total, por alcanzar un acuerdo que ponga fin al proceso o por el reconocimiento total de las pretensiones del demandante en vía administrativa por parte de la Administración demandada y por acumulación de procesos.*

1. Se aprueba el modelo 695 “Tasa por el ejercicio de la potestad jurisdiccional en los órdenes civil, contencioso-administrativo y social. Solicitud de devolución por allanamiento total, por alcanzar un acuerdo que ponga fin al proceso o por el reconocimiento total de las pretensiones del demandante en vía administrativa por parte de la Administración demandada y por acumulación de procesos”, que figura como anexo II a esta Orden.

Dicho modelo consta de los dos ejemplares siguientes:

Ejemplar para el sujeto pasivo.

Ejemplar para la entidad colaboradora-AEAT.

El número de justificante que habrá de figurar en el modelo 695 será un número secuencial cuyos tres primeros dígitos se corresponderán con el código 695. No obstante, en el supuesto a que se refiere el artículo 5.2 de esta Orden, el número de justificante comenzará con el código 698.

2. Los sujetos pasivos de la tasa por el ejercicio de la potestad jurisdiccional en los órdenes civil, contencioso-administrativo y social podrán solicitar la devolución de los siguientes porcentajes:

a) El 60% del importe de la cuota de esta tasa, cuando tenga lugar el allanamiento total, se alcance un acuerdo que ponga fin al litigio o por el reconocimiento total de las pretensiones del demandante en vía administrativa por parte de la Administración demandada, en cualquiera de los procesos cuya iniciación dé lugar al devengo de este tributo de acuerdo con lo establecido en el artículo 8.5 de la Ley 10/2012, de 20 de noviembre. Se tendrá derecho a la devolución desde la firmeza de la resolución que ponga fin al proceso y haga constar la forma de terminación.

b) El 20% del importe de la cuota de la tasa cuando se acuerde una acumulación de procesos en los términos estipulados en el artículo 8.6 de la Ley 10/2012, de 20 de noviembre. Se tendrá derecho a la devolución desde la fecha en que se acuerde la acumulación de procesos.»

Cuatro. Se modifica el artículo 9 que queda redactado del siguiente modo:

«Artículo 9. *Lugar y procedimiento de presentación del modelo 695 en impreso.*

La presentación del modelo 695 “Tasa por el ejercicio de la potestad jurisdiccional en los órdenes civil, contencioso-administrativo y social. Solicitud de devolución por allanamiento total, por alcanzar un acuerdo que ponga fin al proceso o por el reconocimiento total de las pretensiones del demandante en vía administrativa por parte de la Administración demandada y por acumulación de procesos”, en papel impreso obtenido a través del servicio de impresión mencionado en el artículo 5 de esta Orden, se presentará en cualquier entidad de depósito sita en territorio español que actúe como colaboradora en la gestión recaudatoria (Bancos, Cajas de Ahorros o Cooperativas de Crédito) donde el sujeto pasivo desee recibir el importe de la devolución. Asimismo, podrá presentarse también en la Delegación o Administración de la Agencia Estatal de Administración Tributaria correspondiente a su domicilio fiscal.

En el supuesto de que el sujeto pasivo no tenga cuenta abierta en entidad de depósito sita en territorio español, o concurra alguna otra circunstancia que lo justifique, se hará constar dicho extremo adjuntando a la solicitud escrito dirigido al titular de la Administración o Delegación de la Agencia Estatal de Administración Tributaria que corresponda, quien, a la vista del mismo y previas las pertinentes comprobaciones, podrá ordenar la realización de la devolución que proceda mediante la emisión de cheque nominativo del Banco de España. Asimismo, se podrá ordenar la realización de la devolución mediante la emisión de cheque cruzado o nominativo del Banco de España cuando ésta no pueda realizarse mediante transferencia bancaria.»

Cinco. Se modifica el apartado 2 del artículo 12 que queda redactado del siguiente modo:

«2. Conforme a lo dispuesto en el apartado 2 del artículo 8 de la Ley 10/2012, de 20 de noviembre, en caso de que al escrito procesal no se acompañase el modelo 696 con el ingreso debidamente validado o, en su caso, el justificante del pago de la tasa, el Secretario judicial requerirá al sujeto pasivo para que lo aporte en el plazo de diez días, no dando curso al escrito hasta que tal omisión fuese subsanada. La ausencia de subsanación de tal deficiencia tras el citado requerimiento dará lugar a la preclusión del acto procesal y a la consiguiente continuación o finalización del procedimiento, según proceda.»

Seis. Se modifica el artículo 14 que queda redactado del siguiente modo:

«Artículo 14. *Comunicación de la Oficina judicial de determinados datos de las devoluciones solicitadas.*

En aquellos procesos en los que, o bien se produzca el allanamiento total o se alcance un acuerdo que ponga fin al litigio, incluidos los supuestos en los que la Administración demandada reconociese totalmente en vía administrativa las pretensiones del demandante, o bien se acuerde la acumulación de procesos de tal modo que, de conformidad con los apartados 5 y 6 del artículo 8 de la Ley 10/2012 el sujeto pasivo tenga derecho a la devolución de un porcentaje de la cuota de la tasa o tasas previamente ingresadas, la Oficina judicial comunicará a la Agencia Estatal de Administración Tributaria a través de la «Red de Servicios del Punto Neutro del Consejo General del Poder Judicial», los datos necesarios para poder verificar la existencia del derecho a las devoluciones solicitadas entre los que figurarán la fecha de firmeza de la resolución que ponga fin al proceso y haga constar el allanamiento total, el acuerdo alcanzado que pone fin al litigio o el reconocimiento total de las pretensiones del demandante en vía administrativa por parte de la Administración demandada, o la fecha del acuerdo de acumulación de procesos y los números de justificantes de las autoliquidaciones originalmente ingresadas.»

Siete. Se modifica la disposición final segunda que queda redactada del siguiente modo:

«Disposición final segunda. *Entrada en vigor.*

La presente orden entrará en vigor el día 17 de diciembre de 2012, aplicándose a los hechos imposables que tengan lugar a partir de la entrada en vigor de la misma.

No obstante lo anterior, las disposiciones referentes al modelo 695 recogidas en los artículos 2, 4, 5, 9, 10 y 11 así como lo dispuesto en el apartado 3 del artículo 12, en el apartado 2 del artículo 13 y en el artículo 14, entrarán en vigor el 1 de junio de 2013.

En el caso de que las fechas señaladas en los apartados a) y b) del apartado 2 del artículo 2 de la Orden sean anteriores al 1 de junio de 2013, el plazo de cuatro años para la presentación del modelo 695 previsto en el artículo 4, comenzará a contar desde dicha fecha.»

**Disposición final única.** *Entrada en vigor.*

La presente orden entrará en vigor el día siguiente al de su publicación en el «Boletín Oficial del Estado».

Madrid, 27 de marzo de 2013.—El Ministro de Hacienda y Administraciones Públicas, Cristóbal Montoro Romero.

## ANEXO I



CENTRO GESTOR  
 Agencia Tributaria  
 Teléfono: 901 33 55 33  
 www.agenciatributaria.es

TASA POR EL EJERCICIO DE LA POTESTAD JURISDICCIONAL EN LOS ÓRDENES CIVIL, CONTENCIOSO-ADMINISTRATIVO Y SOCIAL. AUTOLIQUIDACIÓN

Modelo

696

<b>1. Persona que realiza la autoliquidación</b>		<b>2. Devengo</b>	
NIF Apellidos y nombre, razón social o denominación En su condición de: Contribuyente <b>01</b> S Representante del contribuyente <b>02</b> R		Período..... <input type="checkbox"/> O <input type="checkbox"/> A Ejercicio.....	
<b>3. Contribuyente</b>			
NIF <b>03</b> F/J Apellidos y nombre, razón social o denominación NIF en el país de residencia Fecha de nacimiento Lugar de nacimiento: Ciudad Código país Residencia fiscal: Código país Dirección en el país de residencia Domicilio Datos complementarios del domicilio Población/Ciudad Correo electrónico Código postal /ZIP Provincia/Región/Estado País Cód. país Telef. fijo Telef. móvil Nº de fax			
<b>4. Exenciones parciales</b> (ver instrucciones)			
- Exención parcial para trabajadores por cuenta ajena o autónomos en el ejercicio de la potestad jurisdiccional en el orden social.....			<b>04</b>
- Exención parcial para funcionarios que actúen en defensa de sus derechos estatutarios por la interposición de los recursos de apelación y casación en el orden contencioso administrativo.....			<b>05</b>
<b>5. Base imponible</b>			
			<b>06</b>
<b>6. Liquidación</b>			
<b>A. CANTIDAD FIJA EN FUNCIÓN DE LA CLASE DE PROCESO:</b>			
ORDEN JURISDICCIONAL CIVIL:	<b>07</b> Verbal/Cambiarío..... 150 euros	<b>11</b> Concurso necesario..... 200 euros	
	<b>08</b> Ordinario ..... 300 euros	<b>12</b> Apelación de sentencias..... 800 euros	
	<b>09</b> Monitorio, monitorio europeo y demanda incidental en proceso concursal ..... 100 euros	<b>13</b> Casación y extraordinario por infracción procesal..... 1.200 euros	
	<b>10</b> Ejecución extrajudicial y oposición a la ejecución de títulos judiciales ..... 200 euros		
ORDEN JURISDICCIONAL CONTENCIOSO-ADMINISTRATIVO:	<b>14</b> Abreviado ..... 200 euros	<b>16</b> Apelación de sentencias..... 800 euros	
	<b>15</b> Ordinario ..... 350 euros	<b>17</b> Casación ..... 1.200 euros	
ORDEN SOCIAL:	<b>18</b> Suplicación..... 500 euros	<b>19</b> Casación ..... 750 euros	
Total cantidad fija.....			<b>20</b>
<b>B. CANTIDAD VARIABLE:</b>			
- PERSONA JURÍDICA:	Base imponible de 0 a 1.000.000 €..... <b>21</b>	x 0,5% = <b>22</b>	
	Resto base imponible..... <b>23</b>	x 0,25% = <b>24</b>	
- PERSONA FÍSICA:	Base imponible ..... <b>25</b>	x 0,10% = <b>26</b>	
Total cantidad variable.....			<b>27</b>
<b>C. LÍMITES, EXENCIONES, BONIFICACIONES Y DEDUCCIONES</b> (ver instrucciones):			
LÍMITE. Recurso contencioso administrativo que impugna una resolución sancionadora... <b>28</b> Cuantía máxima ..... <b>29</b>			
EXENCIONES PARCIALES. Orden social (casilla 04).....			<b>30</b>
Orden contencioso administrativo (casilla 05).....			<b>31</b>
BONIFICACIÓN. Utilización de medios telemáticos.....			<b>32</b>
DESCUENTO. Descuento de las cantidades ya abonadas en proceso monitorio.....			<b>33</b>
Número de justificante identificativo de la declaración del proceso monitorio.....			<b>34</b>
Resultado ( 20 + 27 - 30 - 31 - 32 - 33 ) / ( 29 - 30 - 31 - 32 - 33 )....			<b>35</b>
A deducir (exclusivamente en caso de declaración complementaria) Resultado de la anterior o anteriores declaraciones del mismo concepto.....			<b>36</b>
Resultado de la autoliquidación ( 35 - 36 ).....			<b>37</b>
<b>7. Declaración complementaria</b>			
Si esta declaración es complementaria de otra declaración anterior correspondiente al mismo concepto, indíquelo marcando con una "X" esta casilla.			
Declaración complementaria <b>38</b>		Fecha firma de la resolución que incrementa la cuantía del procedimiento <b>39</b>	
En este caso, consigne a continuación el nº de justificante identificativo de la declaración anterior.....		N.º de justificante <b>40</b>	
<b>8. Fecha y firma</b>		<b>9. Ingreso</b>	
Fecha Firma del/de la interesado/a o de su representante		Ingreso efectuado a favor del TESORO PÚBLICO cuenta restringida de colaboración en la recaudación de la AEAT de declaraciones-liquidaciones o autoliquidaciones.	
Fdo.:		Forma de pago: <input type="checkbox"/> En efectivo <input type="checkbox"/> E.C. Adeudo en cuenta	
		Importe: <b>I</b>	

Ejemplar para el sujeto pasivo



CENTRO GESTOR  
**Agencia Tributaria**  
 Teléfono: 901 33 55 33  
 www.agenciatributaria.es

**TASA POR EL EJERCICIO DE LA POTESTAD JURISDICCIONAL EN LOS ÓRDENES CIVIL, CONTENCIOSO-ADMINISTRATIVO Y SOCIAL. AUTOLIQUIDACIÓN**

Modelo

**696**

<b>1. Persona que realiza la autoliquidación</b>		<b>2. Devengo</b>	
NIF Apellidos y nombre, razón social o denominación En su condición de: Contribuyente <b>01</b> S Representante del contribuyente <b>02</b> R		Período ..... <b>O</b>   <b>A</b> Ejercicio .....	
<b>3. Contribuyente</b>			
NIF <b>03</b> F/J Apellidos y nombre, razón social o denominación NIF en el país de residencia Fecha de nacimiento Lugar de nacimiento: Ciudad Código país Residencia fiscal: Código país Dirección en el país de residencia Domicilio Datos complementarios del domicilio Población/Ciudad Correo electrónico Código postal /ZIP Provincia/Región/Estado País Cód. país Telef. fijo Telef. móvil Nº de fax			
<b>4. Exenciones parciales</b> (ver instrucciones)			
- Exención parcial para trabajadores por cuenta ajena o autónomos en el ejercicio de la potestad jurisdiccional en el orden social .....			<b>04</b>
- Exención parcial para funcionarios que actúen en defensa de sus derechos estatutarios por la interposición de los recursos de apelación y casación en el orden contencioso administrativo .....			<b>05</b>
<b>5. Base imponible</b>			
<b>06</b>			
<b>6. Liquidación</b>			
<b>A. CANTIDAD FIJA EN FUNCIÓN DE LA CLASE DE PROCESO:</b>			
ORDEN JURISDICCIONAL CIVIL:	<b>07</b> Verbal/Cambiarío ..... 150 euros <b>08</b> Ordinario ..... 300 euros <b>09</b> Monitorio, monitorio europeo y demanda incidental en proceso concursal ..... 100 euros <b>10</b> Ejecución extrajudicial y oposición a la ejecución de títulos judiciales ..... 200 euros	<b>11</b> Concurso necesario ..... 200 euros <b>12</b> Apelación de sentencias ..... 800 euros <b>13</b> Casación y extraordinario por infracción procesal ..... 1.200 euros	
ORDEN JURISDICCIONAL CONTENCIOSO-ADMINISTRATIVO:	<b>14</b> Abreviado ..... 200 euros <b>15</b> Ordinario ..... 350 euros	<b>16</b> Apelación de sentencias ..... 800 euros <b>17</b> Casación ..... 1.200 euros	
ORDEN SOCIAL:	<b>18</b> Suplicación ..... 500 euros	<b>19</b> Casación ..... 750 euros	
Total cantidad fija .....			<b>20</b>
<b>B. CANTIDAD VARIABLE:</b>			
- PERSONA JURÍDICA:	Base imponible de 0 a 1.000.000 €..... <b>21</b>	x 0,5% = <b>22</b>	
	Resto base imponible..... <b>23</b>	x 0,25% = <b>24</b>	
- PERSONA FÍSICA:	Base imponible ..... <b>25</b>	x 0,10% = <b>26</b>	
Total cantidad variable.....			<b>27</b>
<b>C. LÍMITES, EXENCIONES, BONIFICACIONES Y DEDUCCIONES</b> (ver instrucciones):			
LÍMITE. Recurso contencioso administrativo que impugna una resolución sancionadora... <b>28</b>			Cuantía máxima ..... <b>29</b>
EXENCIONES PARCIALES. Orden social (casilla 04).....			<b>30</b>
Orden contencioso administrativo (casilla 05) .....			<b>31</b>
BONIFICACIÓN. Utilización de medios telemáticos.....			<b>32</b>
DESCUENTO. Descuento de las cantidades ya abonadas en proceso monitorio .....			<b>33</b>
Número de justificante identificativo de la declaración del proceso monitorio .....			<b>34</b>
Resultado ( 20 + 27 - 30 - 31 - 32 - 33 ) / ( 29 - 30 - 31 - 32 - 33 )....			<b>35</b>
A deducir (exclusivamente en caso de declaración complementaria) Resultado de la anterior o anteriores declaraciones del mismo concepto .....			<b>36</b>
Resultado de la autoliquidación ( 35 - 36 ) .....			<b>37</b>
<b>7. Declaración complementaria</b>			
Si esta declaración es complementaria de otra declaración anterior correspondiente al mismo concepto, indíquelo marcando con una "X" esta casilla.			
Declaración complementaria <b>38</b>			Fecha firmeza de la resolución que incrementa la cuantía del procedimiento <b>39</b>
En este caso, consigne a continuación el nº de justificante identificativo de la declaración anterior .....			N.º de justificante <b>40</b>
<b>8. Fecha y firma</b>			
Fecha Firma del/de la interesado/a o de su representante			
Fdo.:			
<b>9. Ingreso</b>			
Ingreso efectuado a favor del TESORO PÚBLICO cuenta restringida de colaboración en la recaudación de la AEAT de declaraciones-liquidaciones o autoliquidaciones.			
Forma de pago: <input type="checkbox"/> En efectivo <input type="checkbox"/> E.C. Adeudo en cuenta			
Importe: <b>I</b>			

Ejemplar para la Administración de Justicia



CENTRO GESTOR  
**Agencia Tributaria**  
 Teléfono: 901 33 55 33  
 www.agenciatributaria.es

**TASA POR EL EJERCICIO DE LA POTESTAD JURISDICCIONAL EN LOS ÓRDENES CIVIL, CONTENCIOSO-ADMINISTRATIVO Y SOCIAL. AUTOLIQUIDACIÓN**

Modelo

**696**

<b>1. Persona que realiza la autoliquidación</b>		<b>2. Devengo</b>	
NIF Apellidos y nombre, razón social o denominación En su condición de: Contribuyente <b>01</b>   S   Representante del contribuyente <b>02</b>   R		Período ..... <input type="checkbox"/> O   <input type="checkbox"/> A   Ejercicio .....	
<b>3. Contribuyente</b>			
NIF <b>03</b> F/J   Apellidos y nombre, razón social o denominación NIF en el país de residencia   Fecha de nacimiento   Lugar de nacimiento: Ciudad   Código país   Residencia fiscal: Código país Dirección en el país de residencia Domicilio Datos complementarios del domicilio   Población/Ciudad Correo electrónico   Código postal /ZIP   Provincia/Región/Estado País   Cód. país   Teléf. fijo   Teléf. móvil   Nº de fax			
<b>4. Exenciones parciales</b> (ver instrucciones)			
<b>5. Base imponible</b>			
<b>6. Liquidación</b>			
<b>7. Declaración complementaria</b>			
<b>8. Fecha y firma</b>		<b>9. Ingreso</b>	
Fecha _____ <small>Firma del/de la interesado/a o de su representante</small> Fdo.: _____		Ingreso efectuado a favor del TESORO PÚBLICO cuenta restringida de colaboración en la recaudación de la AEAT de declaraciones-liquidaciones o autoliquidaciones. Forma de pago: <input type="checkbox"/> En efectivo   <input type="checkbox"/> E.C. Adeudo en cuenta Importe: <input type="text"/>	

Ejemplar para la entidad colaboradora

### ANEXO II



**CENTRO GESTOR**  
**Agencia Tributaria**  
 Teléfono: 901 33 55 33  
 www.agenciatributaria.es

**TASA POR EL EJERCICIO DE LA POTESTAD JURISDICCIONAL EN LOS ÓRDENES CIVIL, CONTENCIOSO-ADMINISTRATIVO Y SOCIAL**  
 Solicitud de devolución por allanamiento total, por alcanzar un acuerdo que ponga fin al proceso o por reconocimiento total de las pretensiones del demandante en vía administrativa por parte de la Administración demandada y por acumulación de procesos.

Modelo  
**695**

<b>1. Persona que realiza la autoliquidación</b> NIF _____ Apellidos y nombre, razón social o denominación _____ En su condición de:      Contribuyente <input type="checkbox"/> S      Representante del contribuyente <input type="checkbox"/> R	<b>2. Devengo</b> Período ..... <input type="checkbox"/> O <input type="checkbox"/> A      Ejercicio ..... _____
---	---

<b>3. Contribuyente</b>				
NIF	F/J	Apellidos y nombre, razón social o denominación		
NIF en el país de residencia	Fecha de nacimiento	Lugar de nacimiento: Ciudad	Código país	Residencia fiscal: Código país
Dirección en el país de residencia				
Domicilio				
Datos complementarios del domicilio			Población/Ciudad	
Correo electrónico		Código postal /ZIP)	Provincia/Región/Estado	
País	Cód. país	Teléf. fijo	Teléf. móvil	Nº de fax

<b>4. Fecha</b>	
Fecha de la resolución firme que ponga fin al proceso y haga constar el allanamiento total, el acuerdo alcanzado o el reconocimiento total de las pretensiones del demandante en vía administrativa por parte de la Administración demandada ....	<b>01</b> _____
Fecha de la resolución de acumulación de procesos .....	<b>02</b> _____

<b>5. Número del justificante identificativo y cantidad ingresada en el proceso finalizado por allanamiento total, por alcanzar un acuerdo que ponga fin al proceso o el reconocimiento total de las pretensiones del demandante en vía administrativa por parte de la Administración demandada.</b>	
Número de justificante identificativo de la declaración original presentada a la que se refiere la resolución firme .....	<b>03</b> _____
Cantidad ingresada en la declaración original .....	<b>04</b> _____

<b>6. Número de los justificantes identificativos y cantidades ingresadas de los procesos acumulados</b>			
Nº de justificante identificativo de la tasa nº 1 ...	<b>05</b> _____	Cuota de la tasa nº 1 ..	<b>07</b> _____
Nº de justificante identificativo de la tasa nº 2 ...	<b>06</b> _____	Cuota de la tasa nº 2 ..	<b>08</b> _____
Total de las cuotas de las tasas satisfechas cuyos procesos se acumulan .....	<b>09</b> _____		

<b>7. Devolución solicitada</b>	
Devolución por allanamiento total, por alcanzar un acuerdo que ponga fin al proceso o por el reconocimiento total de las pretensiones del demandante en vía administrativa por parte de la Administración demandada: 0,60 x [04] .	<b>10</b> _____
Devolución por acumulación de procesos: 0,20 x [09] .....	<b>11</b> _____

<b>8. Devolución total</b>	
Devolución total solicitada ( 10 + 11 ) .....	<b>12</b> _____

<b>9. Fecha y firma</b>
Fecha _____ <small>Firma del/de la interesado/a o de su representante</small>
Fdo.: _____

<b>10. Devolución</b>
Manifiesto que el importe a devolver sea abonado mediante transferencia bancaria a la cuenta indicada.
Importe: <b>D</b> _____
<b>Código cuenta cliente (CCC)</b>
Entidad    Oficina    DC    Núm. de cuenta
_____

Ejemplar para el sujeto pasivo





CENTRO GESTOR  
**Agencia Tributaria**  
 Teléfono: 901 33 55 33  
 www.agenciatributaria.es

### TASA POR EL EJERCICIO DE LA POTESTAD JURISDICCIONAL EN LOS ÓRDENES CIVIL, CONTENCIOSO-ADMINISTRATIVO Y SOCIAL

Solicitud de devolución por allanamiento total, por alcanzar un acuerdo que ponga fin al proceso o por reconocimiento total de las pretensiones del demandante en vía administrativa por parte de la Administración demandada y por acumulación de procesos.

Modelo

**695**

<b>1. Persona que realiza la autoliquidación</b>		<b>2. Devengo</b>	
NIF _____ Apellidos y nombre, razón social o denominación _____ En su condición de: Contribuyente <input type="checkbox"/> S Representante del contribuyente <input type="checkbox"/> R		Período ..... <input type="checkbox"/> O <input type="checkbox"/> A Ejercicio ..... _____	
<b>3. Contribuyente</b>			
NIF _____ F/J _____ Apellidos y nombre, razón social o denominación _____		NIF en el país de residencia _____ Fecha de nacimiento _____ Lugar de nacimiento: Ciudad _____ Código país _____ Residencia fiscal: Código país _____	
Dirección en el país de residencia			
Domicilio _____			
Datos complementarios del domicilio _____		Población/Ciudad _____	
Correo electrónico _____		Código postal /ZIP) _____	Provincia/Región/Estado _____
Pais _____	Cód. país _____	Teléf. fijo _____	Teléf. móvil _____ N° de fax _____
<b>4. Fecha</b>			
Fecha de la resolución firme que ponga fin al proceso y haga constar el allanamiento total, el acuerdo alcanzado o el reconocimiento total de las pretensiones del demandante en vía administrativa por parte de la Administración demandada ....		01	_____
Fecha de la resolución de acumulación de procesos .....		02	_____
<b>5. Número del justificante identificativo y cantidad ingresada en el proceso finalizado por allanamiento total, por alcanzar un acuerdo que ponga fin al proceso o el reconocimiento total de las pretensiones del demandante en vía administrativa por parte de la Administración demandada.</b>			
Número de justificante identificativo de la declaración original presentada a la que se refiere la resolución firme .....		03	_____
Cantidad ingresada en la declaración original .....		04	_____
<b>6. Número de los justificantes identificativos y cantidades ingresadas de los procesos acumulados</b>			
Nº de justificante identificativo de la tasa nº 1 ...	05	_____	Cuota de la tasa nº 1..
Nº de justificante identificativo de la tasa nº 2 ...	06	_____	Cuota de la tasa nº 2..
Total de las cuotas de las tasas satisfechas cuyos procesos se acumulan .....		09	_____
<b>7. Devolución solicitada</b>			
Devolución por allanamiento total, por alcanzar un acuerdo que ponga fin al proceso o por el reconocimiento total de las pretensiones del demandante en vía administrativa por parte de la Administración demandada: 0,60 x [04] .		10	_____
Devolución por acumulación de procesos: 0,20 x [09] .....		11	_____
<b>8. Devolución total</b>			
Devolución total solicitada ( 10 + 11 ) .....		12	_____
<b>9. Fecha y firma</b>		<b>10. Devolución</b>	
Fecha _____ Firma del/de la interesado/a o de su representante _____ Fdo.: _____		Manifiesto que el importe a devolver sea abonado mediante transferencia bancaria a la cuenta indicada. Importe: <input type="checkbox"/> D _____ Código cuenta cliente (CCC) _____ Entidad _____ Oficina _____ DC _____ Núm. de cuenta _____	

Ejemplar para la entidad colaboradora-AEAT