

REGISTRO MERCANTIL
(Depósito de estados contables)

MERKATARITZAKO ERREGISTROA
(Kontabilitateko egoera-orrien gordailutzea)

DEPÓSITO DE CUENTAS ANUALES

MODELOS NORMALIZADOS

**URTEKO
KONTUEN GORDAILUTZEA**

EREDU NORMALIZATUAK

ABREVIADO / LABURTUA

EREDU LABURTUA. BETETZEKO JARRAIBIDEAK

1. Urteko kontu normalizatuen eredu laburtua

Inprimaki honetan Balantzearen, Galdu-irabazien kontuaren, eta Memoriaren eredu laburtu normalizatuak ematen dira, eta identifikazio-orri bat, urteko kontuak aurkezten dituen enpresa edo enpresaburua identifikatzeko datuak biltzen dituena.

Merkataritzako erregistroetan urteko kontuak aurkezko obligazioa enpresa edo enpresaburu orok erabili behar du eredu hau, jarraian eta hurrengo paragrafoan azaltzen diren mugen barruan. Batzuk, tamaina handiko enpresek ez erabiltzeko jarri diren legezko mugak dira, horiek urteko kontuen eredu normala erabili behar baitute. Indarrean dagoen araudia ezartzen ditu urteko kontuen eredu normalak, laburtuak eta ETEenak erabiltzeko baldintzak, eta bereizita azaltzen ditu Balantze, Galdu-irabazien kontu, eta Memoriarentzako baldintzak. Ondorengo taulan jasotzen dira erabili beharreko eredua zein den jakiteko irizpideak:

	ETEEN EREDUA		EREDU LABURTUA (1)		EREDU NORMALA	
	MIKROENPRESA	GAINERAKO ETEAK				
	Balantza, Galdu-irabaziak, Memoria		Balantza, Memoria	Galdu-irabaziak	Balantza, Ondare garbiaren aldaketen egoera-orria, Diru-fluxuen egoera-orria, Memoria	Galdu-irabaziak
Baldintzak	Bi ekitalditan, jarraian, bete ditzatela, ekitaldi bakoitzaren itxierako datan, ondorengo baldintza hauetako bi (2):		Bi ekitalditan, jarraian, bete ditzatela, ekitaldi bakoitzaren itxierako datan, ondorengo baldintza hauetako bi (2):			
Aktiboa guztira (€)	< 1.000.000	< 4.000.000	< 4.000.000	< 11.400.000	Gainerakoak	Gainerakoak
Negozio-zifraren zenbateko garbia (€)	< 2.000.000	< 8.000.000	< 8.000.000	< 22.800.000	Gainerakoak	Gainerakoak
Batez besteko langile kopurua	< 10	< 50	< 50	< 250	Gainerakoak	Gainerakoak

(1) Enpresa enpresa-talde baten kide bada, Kontabilitate Plan Orokorraren hirugarren atalean jasotako urteko kontuak egiteko 13. arauan deskribatzen diren terminoetan (taldeko enpresak, taldeaniztunak eta elkartuak), zenbatekoak kuantifikatzeko aktiboa, negozio-bolumenaren zenbateko garbia eta taldea osatzen duten erakundeen batez besteko langile-kopurua batuko dira, Merkataritzako Kodean jasotako printzipioak garatzerakoan onartutako kontsolidazio-arauen bidez auraututako deuseztapenak eta inkorporazioak kontuan hartuta. Arau hau ez da aplikatuko enpresaren finantzainformazioa soziitatearen nagusiaaren urteko kontu konsolidatuen barne badago.

(2) Sortzeko, eraldatzeko, batzeko edo zatitzeko prozesuetan, soziitateek urteko kontuak ETEen ereduaren edo eredu laburtuaren arabera formulatu ahal izango dituzte, baldin eta, ekitaldiaren amaineran, aurreko koadroan ageri diren hiru baldintzatik gutxinez bi betetzen badituzte.

Eredu normalizatu hau ezin dute erabili egokitzapen sektorialagatik eredu espezifiko bat duten enpresek, ezta urteko kontuen eredu espezifikoak erabili behar dituzten enpresek ere, Espainiako Bankuak edo Baloreen Merkatuko Komisio Nazionalak emandako xedapenen arabera. Inprimaki hauetan, bestalde, ez dute balio urteko kontu konsolidatuak aurkezteko. Azkenik, Europar Batasuneko edozein estatu kidetako merkatu arauturen batean onartutako baloreak dituzten soziitateek eredu normala erabili beharko dute; ezin dute eredu laburtu hau erabili.

2. Eredu hauen erabilera

Inprimaki honetan eskaintzen diren Balantza, Galdu-irabazien kontua, eta Memoriaren koadro normalizatuak 2007ko Kontabilitate Plan Orokorreko (azaroaren 16ko 1514/2007 ED) arauak betez prestatu dira. Zure esku jartzen dira, **legeak urteko kontuak merkataritzako erregistroetan gordailutzeko ezartzen duen obligazioa betetzeko modua normalizatzen joateko**. Balantzearen eta galdu-irabazien kontuaren egoerari atxiki zaizkie barne hartzen dituzten kontzeptuen eta Planaren beraren kontuen arteko korrespondentziak. Memoria prestatzeko modua normalizatzen duten koadroen aurrean arau batzuk jarri dira, koadroak betetzeko orduan kontuan izan beharko direnak. Arau horietan esaten da eredu hauetan memoriaren zein zati dagoen normalizatuta; eredu hauetan normalizatu gabe dagoen informazioa gehitu beharko dute enpresek, enpresaren irudi fidelak emateko behar diren orrialdeak sartu eta orriokin koadro normalizatuak osatzeari.

Balantzeari eta galdu-irabazien kontuari buruzko taulak NAHITAEZ ERABILI BEHAR DIRA , jarraibideon 1. puntuaren zehaztutako mugekin. Memoriako puntuei ematen zaien erantzuna normalizatzeko dauden koadroak NAHI BADA ERABILTZEKOAK DIRA . Memoriaren koadro normalizatuak ez dira enpresa guztiaren aplikatzekoak, eta Kontabilitate Plan Orokorra aplikatzen laguntzeko ematen dira. Irakurri laguntza bezala jarri diren arauak eta erabaki proposatutako Memoriaren koadro horietako bakoitza aplikatzea dagokizun, eta zure enpresaren egoera modu egokian adierazten duen edo ez. Hala ez bada, alde batera utzi eta zerorrek egin zuri egoki iruditzen zaizuna.

3. Merkataritzako Erregistroan aurkezten beharreko informazioa

Egoitza soziala daukazun probintziako Merkataritzako Erregistroan aurkezten behar dira:

- Kontuak aurkezko instantzia.
- Identifikazio-datu orokoren orria.
- Ingurumeneko aitorpena.
- Auto-zorro eredua

- e) Benetako titularraren identifikazio-adierazpena.
- f) Urteko kontuak:
 - Balantzea.
 - Galdu-irabazien kontua.
 - Ondare garbiaren aldaketen egoera-orria (borondatezkoa, balantzearen eredu normala betetzen duten enpresentzat bakarrik).
 - Diru-fluxuen egoera-orria (borondatezkoa, balantzearen eredu normala betetzen duten enpresentzat bakarrik).
 - Memoria.
- g) Urteko kontuak onartu izanaren ziurtagiria, emaitzen aplikazioa barne.
- h) Kudeaketako txostena (balantzearen eredu normala betetzen duten enpresentzat bakarrik).
- i) Ikuskaritza-txostena, soziitateak ikuskaritza egiteko beharra badu, boluntarioki edo nahitaez edo gutxienekoak eskatu duelako.
- j) Ikuskaritza eginez gero, aurkeztutako kontuak ikuskaritzakoekin bat datozena egiaztatzeko agiria.

4. Eredu normalizatuak betetzeko jarraibide orokorrak

- Ez da idatzi behar horretarako jarritako eremuetatik kanpora. Bereziki, ez da idatzi behar orriaren atzealdean.
- Urteko kontu normalizatuen orrialde bakoitzean leku bat utzi da administratzaleen sinadura-aurreko eta sinadura jartzeko. Horien ondoan kontuak zein datatan formulatu diren jarri behar da, gainera. Ondore horietarako, propio jarri diren lekuak bakarrik erabili behar dira.
- Ahal bada, idazteko makinaz edo inprimagailuz beteko dira dokumentuak eta, bestela, eskuz egiten badira, maiuskulekin beti.
- Datak ordena honetan beteko dira: eguna, hilabetea eta urtea (uuuu/hh/ee), kontrakoa eskatzen denean izan ezik.
- Aktiboak eta pasiboak korronte eta ez-korronteetan sailkatzeko orduan, 2007ko KPOn ezarritako baldintzak aplikatu behar dira, hirugarren zatian (urteko kontuak), urteko kontuak prestatzeko 6. arauan azaltzen direnak. Aktibo korronteetan sartzen dira hala ustiapen-ziklo normalari (urtebetek, orokorki hartuta) lotuta daudenak, hau da, enpresak ziklo horretan saltzea, kontsumitzea edo diru bihurtzea espero dituenak, nola bestelako aktiboak, aurreko horien desberdinak, epe laburrean mugaeguneratu, besterendu edo diru bihurtuko direla espero direnak, hau da, urtebeteko epearen barruan, ekitaldia ixten denetik hasita. Pasibo korronteetan sartzen dira, bai ustiapen-ziklo normalari lotutako obligazioak, enpresak ziklo horren barruan likidatzea espero dituenak eta bai bestelako batzuk, aurrekoen desberdinak, epe laburrean mugaeguneratu edo iraungiko direla espero direnak, alegia, urtebeteko epean, ekitaldi-itxierako datatik kontatzen hasita.
- **Urteko kontuetako balioak eurotan adieraziko dira.** Eurotan emandako zenbatekoak biribildu egin beharko dira, gora edo behera, hurbileneko zentimoraino. Azken zifra zentimo baten erdia denean, goiko zifrara egingo da biribiltzea. **Nolanahi ere, milaka eurotan edo milioika eurotan adierazi ahal izango dira balioak, zifren neurriak hala gomendatzzen duenean.** Behin urteko kontuak zein unitatetan egingo diren aukeratzen denean, berdin mantendu beharko da aurkezten diren dokumentu guztietai.
- **Zeinu positiboa edo negatiboa urteko kontuetan nola erabili.** Urteko kontuen ereduetan egoera-orri bakoitzean eta kontu-taularekiko korrespondentzietan definitzen dira partida bakoitzta betetzean zein zeinu erabili behar den: positiboa orokorki, kontrakorik adierazi ezean; negatiboa, ereduaren hala adierazten denean, parentesi artean «()» edo «--» ikurrarekin.
- Urteko kontuetan enpresa elkartuei buruz ezarritakoak, talde anitzeko enpresentzat ere badela ulertuko da.
- **Memorian jaso diren kontabilitateko egoera-orrietako oharrak eta horien erreferentzia gurutzatua.** Balantzearen eta galdu-irabazien kontuen eredu normalizatuetan, «Memoriako oharrak» zutabean, kasuan kasuko memoriako oharraren zenbakia ageri da, eta oharraren kontabilitateko egoera-orriari loturiko kontu-sailari buruzko informazioa zehazten da. Enpresek zutabe horretan idatzi behar dute tokatzen den memoriako oharraren zenbakia, bai eredu normalizatu hauetan jasotzen diren oharrena eta bai enpresak normalizatu gabeko zatian jarri dituenena, kasu horretan enpresak ematen dien zenbaki-sistemarekin antolatuta.

**DEPÓSITO DE CUENTAS ANUALES
/ URTEKO KONTU GORDAILUA**

**IDENTIFICACIÓN DE LA ENTIDAD QUE PRESENTA LAS CUENTAS A DEPÓSITO
/ KONTUAK GORDAILURA AURKEZTEN DITUEN ERAKUNDEAREN IDENTIFIKAZIOA**

Denominación de la Entidad
/ Erakundearren izena: _____ NIF / IFZ : _____

Datos Registrales / Erregistroko datuak:

Tomo _____	Folio _____	Nº Hoja Registral _____	Fecha de cierre ejercicio social _____
/ Liburukia: _____	/ Orria: _____	/ Erregistroko orrialde zk: _____	/ Sozietatearen ekitaldiaren itxiera-data: _____ (dd.mm.aaaa) (uuuu/hh/ee)

**IDENTIFICACIÓN DE LOS DOCUMENTOS CONTABLES CUYO DEPÓSITO SE SOLICITA
/ GORDAILUA ESKATZEN DEN KONTABILITATEKO DOKUMENTUEN IDENTIFIKAZIOA**

CUENTAS ANUALES DEL EJERCICIO / EKITALDIKO URTEKO KONTUAK: _____

Balance / Balantza	Pérdidas y Ganancias / Galdu-irabaziak	Memoria / Memoria	Estado cambios Patrimonio Neto / Aldaketen egoera Ondare garbia	Estado de Flujos de Efectivo / Eskudiru-fluxuen egoera
Normal / Normala <input type="checkbox"/>	Normal / Normala <input type="checkbox"/>	Normal / Normala <input type="checkbox"/>	Normal / Normala <input type="checkbox"/>	Normal / Normala <input type="checkbox"/>
Abreviado / Laburtua <input type="checkbox"/>	Abreviado / Laburtua <input type="checkbox"/>	Abreviada / Laburtua <input type="checkbox"/>		
PYME / ETE <input type="checkbox"/>	PYME / ETE <input type="checkbox"/>	PYME / ETE <input type="checkbox"/>		
Hoja identificativa de la sociedad / Sozietatearen identifikazio-orria <input type="checkbox"/>	Declaración Medioambiental / Ingurumen aitorpena <input type="checkbox"/>	Informe de Gestión / Kudeaketa-txostena <input type="checkbox"/>	Informe de Auditoría / Auditoriaren txostena <input type="checkbox"/>	Estado sobre información no financiera / Informazioaren gaineko egoera ez finantzaria <input type="checkbox"/> Documento aparte / Aparte dokumentatzen dut <input type="checkbox"/>
	Declaración de identificación del titular real / Titular errealaaren identifikazio adierazpena <input type="checkbox"/>	Modelo de Autocartera / Auto-zorro eredua <input type="checkbox"/>	Certificado SICAV / SICAV ziurtagiria <input type="checkbox"/>	Anuncios de convocatoria / Dealdien iragarkiak <input type="checkbox"/>
Certificación Acuerdo / Hitzarmen ziurtagiria <input type="checkbox"/>	Otros Documentos / Beste dokumentu batzuk <input type="checkbox"/>	Nº / Zk. <input type="checkbox"/>	Hoja COVID-19 / COVID-19-orria <input type="checkbox"/>	Fecha de emisión del Informe de Auditoría / Auditoriaren txostena data <input type="checkbox"/>
Códigos ROAC de los Auditores firmantes / ROAC-a kontu-ikuskari sinatzaileak kodea <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>				

**IDENTIFICACIÓN DEL PRESENTANTE QUE HACE LA SOLICITUD
/ ESKAERA AURKEZTEN DUENAREN IDENTIFIKAZIOA**

Nombre y Apellidos / Izen-abizenak: _____ DNI / NAN: _____
 Domicilio / Helbidea: _____ Código Postal / Posta-kodea: _____
 Ciudad / Herria: _____ Provincia / Probintzia: _____
 Teléfono / Telefona: _____ Correo electrónico / Posta elektronikoa: _____
 / Fax / FAX: _____

El solicitante consiente que la notificación del depósito de las cuentas o la calificación negativa, en su caso, se le hagan electrónicamente a la dirección de correo señalada conforme a lo dispuesto en el artículo 322 de la Ley Hipotecaria / Eskatzaileak baimena ematen du kontuen gordailuaren edo, kasuan kasu, kalifikazio negatiboaren jakinarazpena elektronikoki egiteko adierazitako helbidean, Hipoteka Legeko 322. artikuluan xedatutakoari jarraiki.

Firma del presentante / Aurkezlearen sinadura:

Código 2D / 2D kodea

A los efectos del Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 27 de abril de 2016, relativo a la protección de las personas físicas en lo que respecta al tratamiento de datos personales y a la libre circulación de estos datos (RGPD), queda informado de que: 1.- Los datos personales expresados en el presente documento serán incorporados al fichero del Registro y a los ficheros que se llevan en base al anterior, cuyo responsable es el Registrador y cuyo uso y fin del tratamiento es el previsto expresamente en la normativa registral. La información en ellos contenida sólo será comunicada en los supuestos previstos legalmente, o con objeto de satisfacer las solicitudes de publicidad formal que se formulen de acuerdo con la legislación registral (arts. 2, 4, 9 y 12 del Título Preliminar del R.R.M. e Instrucciones del 29 de Octubre de 1996 y 17 de Febrero de 1998). 2.- En cuanto resulte compatible con la legislación específica del Registro, se reconoce a los interesados los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición establecidos en la Ley Orgánica citada, pudiendo ejercitálos dirigiendo un escrito a la dirección del Registro. 3.- La obtención y tratamiento de sus datos en la forma indicada, es condición necesaria para la prestación de estos servicios. / Europako Parlamentuko 2016/679 Araudiko (EBeko) eta, 2016ko apirilaren 27ko Batzordearen, datu personalen tratamenduri dagokionez pertsona fisikoek babesari eta datu hauen (RGPD-aren) zirkulazio libreak buruzko, efektuak informatua geratzen da: 1. Dokumentu horretan zehaztutako datu personalak Erregistroko fitxategian eta arrekoaren arabera prestatu ohi diren fitxategietan sartuko dira. Haindarduraduna erregistratzalea izango da eta tratamenduren erabilera eta helburua erregistro-araudian espresuki aurrez ikusitako izango da. Fitxategi horietan bildutako informazioa legez aurrez ikusitako kasuetan edo erregistro-legeriak xedatutako betez egiten diren publizitate formaleko eskaerei erantzuna emateko solik jakinarrakiko (Merkataritza Erregistroko Erregelamenduko Aurretako Tituluko 2, 4, 9 eta 12 artikuluak eta 1996ko urriaren 29ko eta 1998ko otsalaren 17ko jarraibideak). 2.- Erregistroko legeri espezifikoarenk bateragarria des neurrian, interesendun aipatutako Lege Organikoen ezarritako eskubide hauek erabilizteko, Erregistroko zuzendaritza idatzia bidai beharko dute interesendunek. 3.- Zerbitzu hauek eskaizteko, ezinbesteko baldintza izango da datuak aipatutako eran jasotzea eta tratatzea.

IDENTIFICACIÓN DE LA EMPRESA
ENPRESAREN IDENTIFIKAZIOANIF:
IFZ:
01010LEI:
01009SA:
SA:
01011
Forma jurídica:
Forma juridikoa:
Otras:
 Beste batzuk:
01012SL:
SL:
01012Denominación social:
Sozietatearen izena:
01020Domicilio social:
Sozietatearen egoitza:
01022Municipio:
Udalerrria:
01023Código Postal:
Posta-kodea:
01024Provincia:
Probintzia:
01025Teléfono:
Telefonoa:
01031Dirección de e-mail de contacto de la empresa
Enpresarekin harremanetan jartzeko helbide elektronikoa
01037Pertenencia a un grupo de sociedades:
Sozietate-talde bateko kide:

DENOMINACIÓN SOCIAL / SOZIETATEAREN IZENA

NIF / IFZ

Sociedad dominante directa:
Zuzeneko sozietate gurasoa:
01041
Sociedad dominante última del grupo:
Taldeko azken sozietate gurasoa:
01061
01040
01060ACTIVIDAD
JARDUERAActividad principal:
Jarduera nagusia:
02009
Código CNAE:
EJSN kodea:
02001
(1)PERSONAL ASALARIADO
PERTSONALAa) Número medio de personas empleadas en el curso del ejercicio, por tipo de contrato, y empleo con discapacidad:
Ekitaldian enplegua emandako batez besteko pertsona kopurua, kontratu motaren arabera, eta ezintasunak dituztenen enplegua:

	EJERCICIO	EJERCICIO	EJERCICIO
	EKITALDIA (2)	EKITALDIA (2)	EKITALDIA (3)
FIJO:			
FINKOA (4):	04001		
NO FIJO:			
EZ-FINKOA (5):	04002		

Del cual: Personas empleadas con discapacidad mayor o igual al 33% (o calificación equivalente local):

Horietatik % 33 edo gehiagoko ezintasuna (edo tokian tokiko kalifikazio baliokidea) duten eta enplegua emandako pertsonak:

04010

b) Personal asalariado al término del ejercicio, por tipo de contrato y por sexo:

Ekitaldia amaitzean soldatapean dauden langileak, kontratu mota eta sexuaren arabera:

	EJERCICIO	EJERCICIO	EJERCICIO
	EKITALDIA (2)	EKITALDIA (2)	EKITALDIA (3)
HOMBRES			
GIZONEZKOAK			
FIJO:			
FINKOA:	04120	04121	
NO FIJO:			
EZ-FINKOA:	04122	04123	
MUJERES			
EMAKUMEZKOAK			

PRESENTACIÓN DE CUENTAS
KONTU-AURKEZPENAFecha de inicio a la que van referidas las cuentas:
Kontuen erreferentziako hasiera-data:Fecha de cierre a la que van referidas las cuentas:
Kontuen erreferentziako ixta-data:Número de páginas presentadas al depósito:
Gordailutzeo aurkeztutako orrialde kopurua:

	EJERCICIO	EJERCICIO	EJERCICIO
	EKITALDIA (2)	EKITALDIA (2)	EKITALDIA (3)
AÑO			
URTEA			
MES			
HILA			
DÍA			
EGUNA			

En caso de no figurar consignadas cifras en alguno de los ejercicios, indique la causa:

Ekitaldiren batean ez bada zifratik eman, adierazi arrazoia:

01903UNIDADES
UNITATEAK

Marque con una X la unidad en la que ha elaborado todos los documentos que integran sus cuentas anuales:

Markatu X batekin zure urteko kontuak osatzten dituzten dokumentuen unitatea:

Euros:
Euroa:
Miles de euros:
Milaka euro:
Millones de euros:
Milioika euro:
09001
09002
09003

(1) Según las clases (cuatro dígitos) de la Clasificación Nacional de Actividades Económicas 2009 (CNAE-2009), aprobada por el Real Decreto 475/2007, de 13 de abril (BOE de 28.4.2007). / EJSN-2009ko leu digitu, apirilaren 13ko 475/2007 Errege Dekretuak (2007-04-28ko BOE) onartutako 2009ko Ekonomia Jardueren Sailean Nazionaleko klaseen arabera.

(2) Ejercicio al que van referidas las cuentas anuales. / Urteko kontuei dagokien ekitaldia.

(3) Ejercicio anterior. / Aurreko ekitaldia.

(4) Para calcular el número medio de personal fijo, tenga en cuenta los siguientes criterios: / Pertsonal finkoen batez besteko kopurua kalkulatzeko, kontuan izan irizpide hauetak:

a) Si en el año no ha habido importantes movimientos de la plantilla, indique aquí la semisuma de los fijos a principio y a fin de ejercicio. / Plantillan urtean zehar ez bada mugimendu handirik izan, adierazi hemen ekitaldiaren hasieran eta bukaeran zeuden langile finkoen baturaerria.

b) Si ha habido movimientos, calcule la suma de la plantilla en cada uno de los meses del año y dividida por doce. / Mugimendurik izan bada, batu urteko hilabete bakoitzeko langile kopurua eta zatitzen kalkula baturak.

c) Si hubo regulación temporal de empleo o de jornada, el personal afectado por la misma debe incluirse como personal fijo, pero solo en la proporción que corresponda al año o jornada del año efectivamente trabajada. / Aldi baterako enplegu-edo lanaldi-erregulazioiak egin bada, erregulazioiak uitikutako langileak pertsonal finkoen sartu behar dira, baina beretan lan egiten duten urte zatiaren edo lanaldi zatiaren proportzioan bakarrak.

(5) Puede calcular el personal no fijo medio sumando el total de semanas que han trabajado sus empleados no fijos y dividiendo por 52 semanas. También puede hacer esta operación (equivalente a la anterior): / Finko ez dauden langileen batez bestekoa, finko ez dauden langileek lan egindako asteguztiak baturaz, eta ondoren 52 asterekin zatitzen kalkula dezakezu. Eragiketa hau era egin dezakezu (aurkezten antzekoa):

n.º de personas contratadas x ^{n.º} medio de semanas trabajadaskontratututako pertsona kopurua x ^{n.º} lan egindako asten batez bestekoa

APLICACIÓN DE RESULTADOS

EMAITZEN APLIKAZIOA (1)

Información sobre la propuesta de aplicación del resultado del ejercicio, de acuerdo con el siguiente esquema:
Ekitaldiko emaitza aplikatzeko proposamenari buruzko informazioa, eskema honen arabera:

Base de reparto

Banaketa-oinarria

Saldo de la cuenta de pérdidas y ganancias
Galdu-irabazien kontuaren saldoa.
 Remanente
Gaineratikoa
 Reservas voluntarias
Borondatezko erreserbak
 Otras reservas de libre disposición
Erabilera libreko bestelako erreserbak
 TOTAL BASE DE REPARTO = TOTAL APLICACIÓN
 BANAKETA-OINARRIA GUZTIRA = APLIKAZIOA GUZTIRA

	EJERCICIO	EJERCICIO
	EKITALDIA _____ (2)	EKITALDIA _____ (3)
91000		
91001		
91002		
91003		
91004		

Aplicación a

Aplikazioa

Reserva legal
Legezko erreserba.
 Reservas especiales
Ereserba bereziak
 Reservas voluntarias
Borondatezko erreserbak
 Dividendos
Dibidenduak.
 Remanente y otros
Gaineratikoa eta bestelakoak
 Compensación de pérdidas de ejercicios anteriores
Aurreko ekitaldietako galerak konpentsatzeko
 TOTAL APLICACIÓN = TOTAL BASE DE REPARTO
 APLIKAZIOA GUZTIRA = BANAKETA-OINARRIA GUZTIRA

	EJERCICIO	EJERCICIO
	EKITALDIA _____ (2)	EKITALDIA _____ (3)
91005		
91007		
91008		
91009		
91010		
91011		
91012		

INFORMACIÓN SOBRE EL PERÍODO MEDIO DE PAGO A PROVEEDORES DURANTE EL EJERCICIO

EKITALDIAN ZEHAR IZANDAKO HORNITZAILEEI ORDAINTZEKO BATEZ BESTEKO EPEAREN INGURUKO INFORMAZIOA (4)

	EJERCICIO	EJERCICIO
	EKITALDIA _____ (2)	EKITALDIA _____ (3)
Período medio de pago a proveedores (días) <i>Hornitzaleei ordaintzeko batez besteko epea (egunak)</i>	94705	

- (1) Propuesta de aplicación de resultados, artículo 253.1 de la Ley de Sociedades de Capital (RD 1/2010, de 2 de julio). / *Emaitzak aplikatzeko proposamena, Kapital Sozietateen Legeko 253.1 artikulua (1/2010 EDa, uztailaren 2ko).*
 (2) Ejercicio al que van referidas las cuentas anuales. / *Urteko kontuei dagokien ekitaldia.*
 (3) Ejercicio anterior. / *Aurreko ekitaldia.*
 (4) Calculados de acuerdo al artículo quinto de la Resolución de 29 de enero de 2016, del Instituto de Contabilidad y Auditoría de Cuentas. / *Kontabilitate eta Kontuen Auditoreta Institutuaren 2016ko urtarrilaren 29ko Ebazpenaren arabera kalkulatuak.*

SOCIEDAD / SOZIETATEA	NIF / IFZ	
DOMICILIO SOCIAL / EGOITZA SOZIALA		
MUNICIPIO / UDALERRIA	PROVINCIA / PROBINTZIA	EJERCICIO / EKITALDIA

Los abajo firmantes, como Administradores de la Sociedad citada, manifiestan que en la contabilidad correspondiente a las presentes cuentas anuales NO existe ninguna partida de naturaleza medioambiental que deba ser incluida, para que éstas, en su conjunto, puedan mostrar la imagen fiel del patrimonio, de los resultados y de la situación financiera de la empresa.

Behean sinatzen dutenek, aipatutako sozietatearen administratzaile bezala, adierazten dute aurtengo urteko kontuei dagokien kontabilitatean EZ dela ingurumeneko izaera duen sailik txertatu behar urteko kontu horiek, osotasunean, enpresaren ondarearen, emaitzen eta finantza-egoeraren irudi fidela eman dezaten.



Los abajo firmantes, como Administradores de la Sociedad citada, manifiestan que en la contabilidad correspondiente a las presentes cuentas anuales SÍ existen partidas de naturaleza medioambiental, y han sido incluidas, para que éstas, en su conjunto, puedan mostrar la imagen fiel del patrimonio, de los resultados y de la situación financiera de la empresa.

Behean sinatzen dutenek, aipatutako sozietatearen administratzaile bezala, adierazten dute aurtengo urteko kontuei dagokien kontabilitatean badaudela ingurumeneko izaera duten sailak, eta horiek txertatu egin direla, urteko kontu horiek, osotasunean, enpresaren ondarearen, emaitzen eta finantza-egoeraren irudi fidela eman dezaten.



FIRMAS Y NOMBRES DE LOS ADMINISTRADORES / ADMINISTRATZAILEEN SINADURAK ETA IZENAK

SOCIEDAD / SOZIETATEA	NIF / IFZ
EJERCICIO / EKITALDIA	
Espacio destinado para las firmas con identificación de los administradores, número de hojas, y fecha de comunicación / Hauentzako gordetako espazioa: administratzaleen sinadurak identifikazioarekin, orrialde kopurua eta jakinarazpenaren data.	

DECLARACIÓN DE IDENTIFICACIÓN DEL TITULAR REAL

BENETAKO TITULARAREN IDENTIFIKAZIO-ADIERAZPENA

INSTRUCCIONES DE CUMPLIMENTACIÓN

Mediante la declaración de «titular real» de la sociedad o entidad que deposita cuentas individuales —no consolidadas—, las entidades sujetas a dicha obligación dan cumplimiento a lo previsto en la Directiva (UE) 2015/849 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 20 de mayo de 2015, relativa a la prevención de la utilización del sistema financiero para el blanqueo de capitales o la financiación del terrorismo, modificada por la Directiva (UE) 2018/843 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 30 de mayo de 2018, y en el artículo 4.2.b), c) y 4 bis de la Ley 10/2010, de 28 de abril, de prevención del blanqueo de capitales y de la financiación del terrorismo, tras la modificación operada por el Real Decreto-ley 7/2021, desarrollado por el artículo 8 del Reglamento de la Ley 10/2010, de 28 de abril, de prevención del blanqueo de capitales y de la financiación del terrorismo, aprobado mediante Real Decreto 304/2014, de 5 de mayo.

Están sujetas a la obligación de identificar al titular real todas las personas jurídicas domiciliadas en España que depositan cuentas, exceptuando las sociedades que cotizan en un mercado regulado: artículo 3.6.a).i) de la Directiva (UE) 2015/849 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 20 de mayo de 2015, y artículo 9.4 del Reglamento de la Ley 10/2010, de 28 de abril, de prevención del blanqueo de capitales y de la financiación del terrorismo.

Tienen la cualidad de «titular real» la persona física o personas físicas que cumplen con los requisitos establecidos en la directiva y en la legislación española.

En cuanto al concepto de «control» y «control indirecto», se estará a lo que resulta de la normativa sobre cuentas consolidadas: artículo 42 del Código de Comercio y Normas de Formulación de Cuentas Anuales Consolidadas, y artículo 6.a).i) de la Directiva (UE) 2015/849 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 20 de mayo de 2015 (que se remite al artículo 22, apartados 1 a 5, de la Directiva 2013/34/UE del Parlamento Europeo y del Consejo).

De la declaración debidamente depositada, previa su calificación por el registrador mercantil, se dará la publicidad prevista en el artículo 30.3 de la Directiva (UE) 2015/849 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 20 de mayo de 2015. A estos efectos, el acceso a la información sobre la titularidad real se hará de conformidad con las normas sobre protección de datos y de acuerdo con las reglas de la publicidad formal del Registro Mercantil: artículo 30.5 de la Directiva (UE) 2015/849 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 20 de mayo de 2015, tras la modificación operada por la Directiva 2018/843; artículo 12 del Código de Comercio, y artículos 77 y ss. del RRM. Igualmente, se podrá acceder a esta información sobre la titularidad real declarada en los términos que se prevean en la normativa que regule el Registro Central de Titularidades Reales, una vez entre en vigor.

«Titular real».

Respecto de la sociedad o entidad que deposita cuentas, se entiende por «titular real» la persona o personas físicas que en último término posean o controlen, directa o indirectamente, un porcentaje superior al 25% del capital o de los derechos de voto de la sociedad o entidad, o que a través otros medios ejerzan el control, directo o indirecto, de la gestión de una persona jurídica. Sobre el concepto de «control» y sobre el cómputo de los derechos de voto en caso de control indirecto a través de sociedades dominadas, *vid.* artículo 42.1 del Código de Comercio.

Tendrán la consideración de titulares reales las personas naturales que posean o controlen un 25% o más de los derechos de voto del patronato, en el caso de una fundación, o del órgano de representación, en el de una asociación, teniendo en cuenta los acuerdos o previsiones estatutarias que puedan afectar a la determinación de la titularidad real.

En caso de no darse lo establecido anteriormente, se considerará que ejerce dicho control el administrador o administradores de la entidad que deposita. Cuando el administrador designado fuera una persona jurídica, se entenderá que el control es ejercido por la persona física nombrada por el administrador persona jurídica.

«Titular real indirecto».

En caso de titularidad indirecta, se detallará la cadena de control a través de la que posean los derechos de voto:

- Se empezará identificando a la persona jurídica dominante que tiene inmediatamente una participación en la sociedad o entidad que deposita, hasta remontarse al titular real último.
- Se identificará cada entidad jurídica controladora de la cadena de control por su denominación social, código de la nacionalidad, domicilio y datos registrales (y el LEI, en su caso).

INPRIMAKIA BETETZEKO JARRAIBIDEAK

Kontu indibidualak –bateratua gabeak– aurkezten dituen sozietaeko edo entitateko «benetako titularraren» adierazpenaren bitarte, betebehar hori duten entitateek honako hauetan ezarritakoa betetzen dute: Europako Parlamentuaren eta Kontseiluaren finantz-sistema kapitalak zuritzeko edo terrorismoa finantzatzeko erabiltzeari buruzko 2015eko maiatzaren 20ko 2015/849 (EB) Zuzentarauko 3.6 eta 30. artikuluak –zuzentara hori aldatu da Europako Parlamentuaren eta Kontseiluaren 2018ko maiatzaren 30eko 20 18/843 (EB) Zuzentarauekin–; kapitalak zuritzea eta terrorismoa finantzatzeari prebenitezari buruzko apirilaren 28ko 10/2010 Legeko 4.2.b) eta c) artikuluak, 7/2021 Errege-Legede-karakitako aldaketa eta gero; eta kapitalak zuritzea eta terrorismoa finantzatzeari prebenitezari buruzko apirilaren 28ko 10/2010 Legearen Erregelamenduko 8. artikula, maiatzaren 5eko 304/2014 Errege Dekretuaren bidez onartu zena.

Kontuak aurkezten dituzten pertsona jurídikoek, Espainian egoitza badute, benetako titularra identifikatzeko betebeharra dute, merkatu arautu batean kitzitzen duten sozietaek izan ezik: Europako Parlamentuaren eta Kontseiluaren 2015eko maiatzaren 20ko 2015/849 (EB) Zuzentarauko 3.6.a).i) artikula eta kapitalak zuritzea eta terrorismoa finantzatzeari buruzko apirilaren 28ko 10/2010 Legeko Erregelamenduko 9.4 artikula.

Zuzentarauan eta Espainiako legedian finkatutako baldintzak betetzen ditu(zt)en pertsona fisikoa edo pertsona fisikoak jotzen dira «benetako titulartzat».

«Kontrol» eta «zeharkako kontrol» kontzeptuei dagokienez, kontu bateratuei buruzko araudia bete beharko da: Merkataritzako Kodeko 42. artikula, Urteko Kontu Bateratuak Formulatzeko Arauak eta Europako Parlamentuaren eta Kontseiluaren 2015eko maiatzaren 20ko 2015/849 (EB) Zuzentarauko 3.6.a).i) artikula (Europako Parlamentuaren eta Kontseiluaren 2013/34/EB Zuzentarauko 22. artikuluko 1-5 zenbakietan oinarritzen da).

Behar bezala aurkeztutako adierazpenaren publizitatea egingo da, merkataritzako erregistratzaleak kalifikatu ondoren, Europako Parlamentuaren eta Kontseiluaren 2015eko maiatzaren 20ko 2015/849 (EB) Zuzentarauko 30.3 artikuluan jasotako moduan. Horretarako, benetako titulartasunari buruzko informazioa datuak babesteko arauetik jarraituz eskuratuko da eta Merkataritzako Eregistroko publizitate formalari buruzko arauen arabera: Europako Parlamentuaren eta Kontseiluaren 2015eko maiatzaren 20ko 2015/849 (EB) Zuzentarauko 30.5 artikula, 2018/843 Zuzentarauek ekarrikako aldaketaren ostea; Merkataritzako Kodeko 12. artikula eta Merkataritzako Eregistroaren Erregelamenduren 77. artikula eta hurrengoak. Era berean, aitoruntako benetako titulartasunari buruzko informazio hori eskuratu ahal izango da, Benetako Titulartasunen Erregistroa arautzen duen araudian aurreikusten den moduan, behin indarrean jartzen denean.

«Benetako titularra».

Kontuak aurkezten dituen sozietaeari edo entitateari dagokionez, sozietaearen edo entitatearen kapitalean edo boto-eskubideetan % 25etik gorako parte-hartzea duen edo kontrolatzen duen –zuzenean edo zeharka– pertsona fisikoa edo fisikoak jotzen dírira «Benetako titulartzat», edo bestelako bitarteko pertsona jurídiko baten kudeaketaren kontrola, zuzena edo zeharkakoa, gauzatzen duten pertsona fisikoak. «Kontrol» kontzeptuari eta mendeko sozietaeen bidezko zeharkako kontrolaren kasuan boto-eskubideak zenbatzeari dagokienez, ikus Merkataritzako Kodeko 42.1 artikula.

Patronatuko boto-eskubideen % 25 edo gehiago duten edo kontrolatzen duten pertsona naturalak benetako titulartzat joko dira, fundazio baten kasuan, edo ordezkaritza-organoko boto-eskubideena, elkarteko baten kasuan, benetako titulartasunaren zehaztapenean eragina izan dezaketen hitzarmenak edo estatutu-aurreikuspenak kontuan izanda.

Aurrelik adierazitakoa betetzen ez bada, kontrola kontuak aurkezten dituen entitateko administratzaleak edo administratzaleek dutela ulertuko da. Izendatutako administratzalea pertsona jurídiko bada, kontrola pertsona jurídiko administratzaleak izendatutako pertsona fisikoak duela ulertuko da.

«Benetako titular zeharkakoa».

Zeharkako titulartasunaren kasuan, boto-eskubideak zein kontrol-kateren bidez eskuratzen diren zehaztuko da:

- Hasteko, kontuak aurkezu dituen sozietaean edo entitatean zuzenean parte hartzen duen pertsona jurídiko nagusia identifikatuko da, azken benetako titularraren gana iritsi arte.
- Kontrol-katea kontrolatzen duen entitate jurídiko bakoitzak identifikatuko da, izen sozialaren, nazionalitate-kodearen, helbidearen eta erregistroko datuen bidez (eta LEIa, hala badagokio).

**DECLARACIÓN DE IDENTIFICACIÓN DEL TITULAR REAL
BENETAKO TITULARAREN IDENTIFIKAZIO-ADIERAZPENA**

**IDENTIFICACIÓN DEL TITULAR REAL
BENETAKO TITULARAREN IDENTIFIKAZIOA**

Información sobre las personas físicas conforme a los artículos 3.6) y 30 de la Directiva (UE) 2015/849 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 20 de mayo de 2015, relativa a la prevención de la utilización del sistema financiero para el blanqueo de capitales o la financiación del terrorismo, modificada por la Directiva (UE) 2018/843 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 30 de mayo de 2018; al artículo 4.2.b), c) y 4 bis de la Ley 10/2010, de 28 de abril, de prevención del blanqueo de capitales y de la financiación del terrorismo, tras la modificación operada por el Real Decreto-ley 7/2021, y al artículo 8 del Reglamento de la Ley 10/2010, de 28 de abril, de prevención del blanqueo de capitales y de la financiación del terrorismo, aprobado mediante Real Decreto 304/2014, de 5 de mayo.

Persona fisikoei buruzko informazioa honako hauen arabera: Europako Parlamentuaren eta Kontseiluaren finantz-sistema kapitalak zuritzeko edo terrorismoa finantzatzea erabiltzea prebenitzeari buruzko 20ko 2015/849 (EB) Zuzentzarako 3.6 eta 30. artikuluak –zuzentzarraren hori aldatu da Europako Parlamentuaren eta Kontseiluaren 2018ko maiatzaren 30eko 20 18/843 (EB) Zuzentzarakoaren– kapitalak zuritzea eta terrorismoa finantzatzea prebenitzeari buruzko apirilaren 28ko 10/2010 Legeko 4.2.b) eta c) artikuluak, 7/2021 Errege Dekretuak ekarritako aldaketa eta gero; eta kapitalak zuritzea eta terrorismoa finantzatzea prebenitzeari buruzko apirilaren 28ko 10/2010 Legearen Erregelamenduko 8. artikulua, maiatzaren 5eko 304/2014 Errege Dekretuaren bidez onartu zena.

La sociedad está obligada a presentar la identificación del titular real por no cotizar en un mercado regulado de la UE o de un país tercero equivalente (Sí/No).

Sozietateak benetako titularen identifikazioa aurkezu behar du, EBko edo baliokidea den hirugarren herrialde bateko merkata arautu batean kotizatzen ez duelako (BAI/EZ). (1)

La sociedad presenta por primera vez o actualiza los datos de identificación del titular real (Sí).

Sozietateak lehen aldiz aurkezten ditu benetako titularen identifikazio-datuak, edo egunerautu egiten ditu (BAI). (5)

I. Titular real persona física con porcentaje de participación superior al 25%

Benetako titularrak % 25etik gorako parte-hartzea duen pertsona fisiko bat bida

APELIDOS, NOMBRE ABIZIENAK, IZENA (4)	DNI/CÓDIGO DE IDENTIFICACIÓN EXTRANJERO NANa/ATZERRITARREN IDENTIFIKAZIO-KODEA	FECHA DE NACIMIENTO (DD.MM.AAAA) JAIOTEGUNA (UUUU/HH/EE)	NACIONALIDAD/ CÓDIGO NAZIONALITATEA/ KODEA (2)	PAÍS DE RESIDENCIA/ CÓDIGO ZEIN HERRALDETAN BIZI DEN/ KODEA (2)	% PARTICIPACIÓN PARTE-HARTZEA (%-tan)	
					DIRECTA ZUZENA	INDIRECTA ZEHARKAKOA (3)

II. Titular real persona física asimilada

Benetako titularrak pertsona fisiko asimilatua bida

En caso de no existir persona física que posea o controle un porcentaje superior al 25% del capital o derechos de voto, indique los titulares reales; en este caso, administrador o responsable de la dirección, conforme a lo establecido en el artículo 8 del Real Decreto 304/2014.

Kapitalaren edo boto-eskubideen % 25etik gorako portzentajea duen edo kontrolatzen duen pertsona fisikorik ez badago, benetako titularrak adierazi; kasu honetan, administratzalea edo zuzendaritzako arduraduna, 304/2014 Errege Dekretuaren 8. artikuluan ezarritakoaren arabera.

APELIDOS, NOMBRE ABIZIENAK, IZENA (4)	DNI/CÓDIGO DE IDENTIFICACIÓN EXTRANJERO NANa/ATZERRITARREN IDENTIFIKAZIO-KODEA	FECHA DE NACIMIENTO (DD.MM.AAAA) JAIOTEGUNA (UUUU/HH/EE)	NACIONALIDAD/ CÓDIGO NAZIONALITATEA/ KODEA (2)	PAÍS DE RESIDENCIA/ CÓDIGO ZEIN HERRALDETAN BIZI DEN/ KODEA (2)

III. Detalle de las sociedades intervenientes en la cadena de control

Kontrol-katean esku hartzen duten sozietateen zehaztapena

En caso de titularidad real indirecta, detalle de la cadena de control.

Benetako titulartasuna zeharkakoa bida, kontrol-katea zehaztu.

DNI/CÓDIGO DE IDENTIFICACIÓN EXTRANJERO NANa/ATZERRITARREN IDENTIFIKAZIO-KODEA	NIVEL EN LA CADENA DE CONTROL KONTROL- KATEAN DUEN MAILA	DENOMINACIÓN SOCIAL IZEN SOZIALA	NIF/CÓDIGO DE IDENTIFICACIÓN EXTRANJERO IFZ/ATZERRITARREN IDENTIFIKAZIO-KODEA	NACIONALIDAD/ CÓDIGO NAZIONALITATEA/ KODEA (2)	DOMICILIO SOCIAL ENPRESAREN HELBIDEA	DATOS REGISTRALES/ LEI (EN SU CASO) ERREGISTROKO DATUAK/LEGEA (HALA BADAGOKIO)

(1) Se exceptúan las sociedades que coticen en un mercado regulado de la Unión Europea o de países terceros equivalentes. / *Europar Batasuneko edo hirugarren herrialde baliokideetako merkata arautu batean kotizatzen duten sozietateak salbuetsita daude.*

(2) Código-país según ISO 3166-1 alfa-2. / *Herrialdearen kodea, ISO 3166-1 alfa-2 arauaren arabera.*

(3) Detallar en el cuadro III las sociedades intervenientes. / *III. koadroan, sozietate esku-hartzialeak zehaztu.*

(4) Indicar apellidos, nombre. Se significa la necesidad de separar los apellidos del nombre mediante una coma. / *Adierazi «abizenak, izena».* *Garrantzitsua da abizenak eta izena koma batez bereiztea.*

(5) El cumplimiento de esta hoja tiene carácter obligatorio en todo caso. Dado su carácter provisional, deberá cumplimentarse igualmente de forma obligatoria la hoja que se publique con el Real Decreto, en fase de elaboración, que desarrolla la Directiva (UE) 2018/843, por el que se creará el registro de titularidades reales. / *Orriz hau nahitaez bete behar da. Behin-behinekoa denez, nahitaez bete beharko da, halaber, Errege Dekretuaren batera argitaratzen den orria. Errege-dekretu hori prestaketa-fasean dago, eta benetako titulartasunen erregistroa sortzen duen 2018/843 (EB) Zuzentzarako garatzen du.*

**DECLARACIÓN DE IDENTIFICACIÓN DEL TITULAR REAL
BENETAKO TITULARAREN IDENTIFIKAZIO-ADIERAZPENA**

BT

II. Titular real persona física asimilada (Continuación)

Benetako titularra pertsona fisiko asimilatua bada (Jarraipena)

En caso de no existir persona física que posea o controle un porcentaje superior al 25% del capital o derechos de voto, indique los titulares reales; en este caso, administrador o responsable de la dirección, conforme a lo establecido en el artículo 8 del Real Decreto 304/2014.

Kapitalaren edo boto-eskubideen % 25etik gorako portzentajea duen edo kontrolatzen duen pertsona fisikorik ez badago, benetako titularrak adierazi; kasu honetan, administratzailea edo zuzendaritzako arduraduna, 304/2014 Errege Dekretuaren 8. artikuluan ezarritakoaren arabera.

APELLIDOS, NOMBRE ABIZIENAK, IZENA (2)	DNI/CÓDIGO DE IDENTIFICACIÓN EXTRANJERO NANBA/TZERRITAREN IDENTIFIKAZIO-KODEA	FECHA DE NACIMIENTO (DD.MM.AAAA) JAIOTEGUNA (UUUU/HH/EE)	NACIONALIDAD/ CÓDIGO NAZIONALITATEA/ KODEA(1)	PAÍS DE RESIDENCIA/ CÓDIGO ZEIN HERRIALDETAN BIZIDEN/ KODEA(1)

(1) Código-país según ISO 3166-1 alfa-2. / Herrialdearen kodea, ISO 3166-1 alfa-2 arauaren arabera.

(2) Indicar apellidos, nombre. Se significa la necesidad de separar los apellidos del nombre mediante una coma. / Adierazi «abizenak, izena». Garrantzitsua da abizenak eta izena koma batez bereiztea.

HOJA COVID-19 / COVID-19 ORRIA

SOCIEDAD / SOZIETATEA	NIF / IFZ	
DOMICILIO SOCIAL / HELBIDE SOZIALA		
MUNICIPIO / UDALERRIA	PROVINCIA / PROBINTZIA	EJERCICIO / EKITALDIA

Medidas laborales aplicadas a la empresa / Empresari aplikatutako lan-neurriak.

1. Solicitud de ERTE durante el ejercicio y motivado por la pandemia
 / ABEEEa eskatzea ekitaldian eta pandemiak eraginda 1:

Ha sido motivado

/ Honako honek eragin du 2:

Ha determinado

/ Honako hau eragin du 3:

Duración / Iraupena: Fecha inicio / Hasiera data: Fecha fin / Amaiera-data:

Número de trabajadores en plantilla antes del ERTE
 / Plantillako langile kopurua ABEEEa baino lehen:

Número de trabajadores afectados por el ERTE
 / ABEEEak kalteztutako langileen kopurua:

2. Permiso Retribuido Recuperable (Real Decreto-Ley 10/2020, de 29 de marzo) / Ordaindutako baimen berreskuragarria (martxoaren 29ko 10/2020 Errege Lege Dekretua).

Porcentaje de personal, fijo o temporal, acogido a permiso retribuido recuperable / Ordaindutako baimen berreskuragarria baliatu duten langileen (finkoa edo aldi baterakoak) ehunekoa.

Duración (Número de días)
 / Iraupena (egun-kopurua):

3. Baja Laboral por el CORONAVIRUS / Koronabirusagatiko lan-baja.

Porcentaje de personal fijo afectado
 / Kalteztutako langile finkoen ehunekoa.

Alquileres (artículos 1 al 15 del Real Decreto-Ley 11/2020) / Alokairuak (11/2020 Errege Lege Dekretuaren 1. artikulutik 15.era).

1. Alquileres a Terceros (Grandes Arrendadores). Ha concedido
 / Alokairuak hirugarrenai (errentatzaile handiak). Honako hau eman du 4 :

2. Pequeños Arrendadores. Ha concedido moratorias voluntarias a los arrendatarios
 / Errentatzaile txikiak. Borondatezko moratoriak eman dizkie errentatzailee 1.

3. Ha recibido ayudas financieras públicas (incluidos avales) al alquiler del local de negocios
 / Negozio-lokalean alokairurako laguntza finantzario publikoak (abalak barne) jaso ditu 1.

Avalos ICO / ICO abalak.

Importe del aval concedido, en su caso, por el ICO en aplicación de lo establecido en los artículos 29 y 30 del Real Decreto-Ley 8/2020, de 17 de marzo
 / ICOk, martxoaren 17ko 8/2020 Errege Lege Dekretuaren 29. eta 30. artikuluetan zehaztutakoa aplicatuz, emandako abalaren zenbatekoa.

Cantidad (€)
 / Kopurua (€-tan):

¿Qué porcentaje representa el importe concedido sobre el importe total solicitado?
 / Zer ehuneko irudikatzen du emandako zenbatekoak eskatutako zenbateko osoarekiko?

Ayudas públicas / Laguntza publikoak.

Describir el plan o programa al que se acoge, el concedente y el sistema (avales, moratoria, aplazamiento, interés bonificado, etc.)
 / Deskribatu baliatutako plana edo programa, emakida-emailea eta sistema (abalak, moratoria, geroratzea, interes hobariduna, eta abar).

Moratoria hipotecaria (artículos 16 a 19 del Real Decreto-Ley 11/2020)
/ Moratoria hipotekarioa (11/2020 Errege Lege Dekretuaren 16. artikulutik 19.era).

Se ha acogido
 / Baliazu du 1.

Moratoria no hipotecaria (artículos 18, 21 a 26 del Real Decreto-Ley 11/2020)

Se ha acogido

/ Moratoria ez hipotekarioa (11/2020 Errege Lege Dekretuaren 18. artikulua eta 21.etik 16.era). / Baliazu du 1.

Suministros
 / Hornidurak

Se ha solicitado flexibilización y suspensión de suministros (artículos 42 a 44 del Real Decreto-Ley 11/2020)
 / Hornidurak malgutzea eta etetea eskatu du (11/2020 Errege Lege Dekretuaren 42. artikulutik 44.era) 1.

Turismo
 / Turismoa

Se ha acogido a las medidas de apoyo del sector del Turismo de los artículos 12 y 13 del Real Decreto-Ley 7/2020, de 12 de marzo
 / Martxoaren 12ko 7/2020 Errege Lege Dekretuaren 12. eta 13. artikuluetako turismo-sektoreari laguntzeko neurriak baliazu ditu 1.

FIRMAS y NOMBRES DE LOS ADMINISTRADORES / ADMINISTRATZAILEAREN SINADURAK ETA IZENAK

- (1) 1.- SÍ / BAI, 2.- NO / EZ. (2) 1.- Por causa de fuerza mayor / Ezinbesteko kausa, 2.- Por causas técnicas-económicas-organizativas / Kausa tekniko, ekonomiko eta antolamenduzkoak, 3.- Por otras causas / Beste kausa batzuk.
(3) 1.- Suspensión de contratos / Kontratuak etetea, 2.- Reducción de jornada / Lanaldia murriztea, 3.- Suspensión de contratos y reducción de jornada / Kontratuak etetea eta lanaldia murriztea,
(4) 1.- Rebaja de rentas a los arrendatarios / Errentatzaileei errentak txikitzea, 2.- Reestructuración de deudas / Zorrak berregituratzea,
3.- Rebaja de rentas a los arrendatarios y reestructuración de deudas / Errentatzaileei errentak txikitzea eta zorrak berregituratzea, 4.- Otras / Beste batzuk.

NIF: IFZ: _____				UNIDAD / UNITATEA (1)
DENOMINACIÓN SOCIAL: SOZIETATEAREN IZENA: _____				Euros: Euroa: Miles: Milakoak: Millones: Milioiak: 09001 09002 09003
Espacio destinado para las firmas de los administradores Administratzaleek sinatzeko lekua				
ACTIVO AKTIBOA		NOTAS DE LA MEMORIA MEMORIAKO OHARRAK	EJERCICIO EKITALDIA (2)	EJERCICIO EKITALDIA (3)
A) ACTIVO NO CORRIENTE <i>AKTIBO EZ-KORRONTZA</i>	11000			
I. Inmovilizado intangible <i>Ibilgetu ukiezina</i>	11100			
II. Inmovilizado material <i>Ibilgetu materiala</i>	11200			
III. Inversiones inmobiliarias <i>Ondasun higiezinetako inbertsioak</i>	11300			
IV. Inversiones en empresas del grupo y asociadas a largo plazo <i>Taldeko enpresetako eta elkartuetako epe luzeko inbertsioak</i>	11400			
V. Inversiones financieras a largo plazo <i>Epe luzeko finantza-inbertsioak</i>	11500			
VI. Activos por impuesto diferido <i>Zerga geroratuen aktiboak</i>	11600			
VII. Deudores comerciales no corrientes <i>Epe luzeko zordun komertzialak</i>	11700			
B) ACTIVO CORRIENTE <i>AKTIBO KORRONTZA</i>	12000			
I. Activos no corrientes mantenidos para la venta <i>Saltzeko mantendutako aktibo ez-korroneak</i>	12100			
II. Existencias <i>Izakinak</i>	12200			
III. Deudores comerciales y otras cuentas a cobrar <i>Zordun komertzialak eta kobratzeako beste kontu batzuk</i>	12300			
1. Clientes por ventas y prestaciones de servicios <i>Bezeroak, salmentengatik eta zerbitzu-emateengatik</i>	12380			
a) Clientes por ventas y prestaciones de servicios a largo plazo <i>Bezeroak, epe luzeko salmentengatik eta zerbitzu-emateengatik</i>	12381			
b) Clientes por ventas y prestaciones de servicios a corto plazo <i>Bezeroak, epe laburreko salmentengatik eta zerbitzu-emateengatik</i>	12382			
2. Accionistas (socios) por desembolsos exigidos <i>Akziodunak (bazkideak), galdatutako ordainketengatik</i>	12370			
3. Otros deudores <i>Bestelako zordunak</i>	12390			
IV. Inversiones en empresas del grupo y asociadas a corto plazo <i>Taldeko enpresetako eta elkartuetako epe laburreko inbertsioak</i>	12400			
V. Inversiones financieras a corto plazo <i>Epe laburreko finantza-inbertsioak</i>	12500			
VI. Periodificaciones a corto plazo <i>Epe laburreko periodifikatzek</i>	12600			
VII. Efectivo y otros activos líquidos equivalentes <i>Eskudirua eta bestelako aktibo likido baliokideak</i>	12700			
TOTAL ACTIVO (A + B) AKTIBOA GUZTIRA (A + B)	10000			

(1) Marque las casillas correspondientes, según exprese las cifras en unidades, miles o millones de euros. Todos los documentos que integran las cuentas anuales deben elaborarse en la misma unidad. / Markatuz zifrak adierazteko erabili duzun unitatea: euroa, milaka euro, milioika euro. Urteko kontuak osatzen dituzten dokumentu guztiak bera erabili behar da.

(2) Ejercicio al que van referidas las cuentas anuales. / Urteko kontuei dagokien ekitaldia.

(3) Ejercicio anterior. / Aurreko ekitaldia.

NIF: IFZ:				
DENOMINACIÓN SOCIAL: SOZIETATEAREN IZENA:				
		Espacio destinado para las firmas de los administradores <i>Administratzaleek sinatzeko lekua</i>		
PATRIMONIO NETO Y PASIVO ONDARE GARBIA ETA PASIBOA		NOTAS DE LA MEMORIA MEMORIAKO OHARRAK	EJERCICIO EKITALDIA (1)	EJERCICIO EKITALDIA (2)
A) PATRIMONIO NETO <i>ONDARE GARBIA</i>	20000			
A-1) Fondos propios <i>Fondo propioak</i>	21000			
I. Capital <i>Kapitala</i>	21100			
1. Capital escriturado <i>Kapital eskrituratua</i>	21110			
2. (Capital no exigido) <i>(Kapital galdu gabea)</i>	21120			
II. Prima de emisión <i>Jaulkipen-prima</i>	21200			
III. Reservas <i>Erreserbak</i>	21300			
1. Reserva de capitalización <i>Kapitalizazio-erreserba</i>	21350			
2. Otras reservas <i>Bestelako erreserbak</i>	21360			
IV. (Acciones y participaciones en patrimonio propias) <i>(Akzio eta ondare-partaidetza propioak)</i>	21400			
V. Resultados de ejercicios anteriores <i>Aurreko ekitaldietako emaitzak</i>	21500			
VI. Otras aportaciones de socios <i>Bazkideen bestelako ekarpenak</i>	21600			
VII. Resultado del ejercicio <i>Ekitaldiko emaitza</i>	21700			
VIII. (Dividendo a cuenta) <i>(Konturako dibidendua)</i>	21800			
IX. Otros instrumentos de patrimonio neto <i>Bestelako ondare-tresnak</i>	21900			
A-2) Ajustes por cambios de valor <i>Balio-aldaketen doikuntzak</i>	22000			
A-3) Subvenciones, donaciones y legados recibidos <i>Hartutako diru-laguntzak, dohaintzak eta legatuak</i>	23000			
B) PASIVO NO CORRIENTE <i>PASIBO EZ-KORRONTZA</i>	31000			
I. Provisiónes a largo plazo <i>Epe luzeko hornidurak</i>	31100			
II. Deudas a largo plazo <i>Epe luzeko zorrak</i>	31200			
1. Deudas con entidades de crédito <i>Kreditu-erakundeekiko zorrak</i>	31220			
2. Acreedores por arrendamiento financiero <i>Finantza-errentamenduengatiko hartzekodunak</i>	31230			
3. Otras deudas a largo plazo <i>Epe luzeko bestelako zorrak</i>	31290			
III. Deudas con empresas del grupo y asociadas a largo plazo <i>Taldeko enpresekiko eta elkartuekiko epe luzeko zorrak</i>	31300			
IV. Pasivos por impuesto diferido <i>Zerga geroratuen pasiboak</i>	31400			
V. Periodificaciones a largo plazo <i>Epe luzeko periodifikateak</i>	31500			
VI. Acreedores comerciales no corrientes <i>Epe luzeko hartzekodun komertzialak</i>	31600			
VII. Deuda con características especiales a largo plazo <i>Epe luzeko ezaugarri bereziko zorrak</i>	31700			

(1) Ejercicio al que van referidas las cuentas anuales. / Urteko kontuei dagokien ekitaldia.

(2) Ejercicio anterior. / Aurreko ekitaldia.

NIF: IFZ: []				
DENOMINACIÓN SOCIAL: SOZIETATEAREN IZENA: 				
Espacio destinado para las firmas de los administradores Administratzaleek sinatzeko lekua				
PATRIMONIO NETO Y PASIVO ONDARE GARBIA ETA PASIBOA		NOTAS DE LA MEMORIA MEMORIAKO OHARRAK	EJERCICIO EKITALDIA (1)	EJERCICIO EKITALDIA (2)
C) PASIVO CORRIENTE PASIBO KORRONTREA.....	32000			
I. Pasivos vinculados con activos no corrientes mantenidos para la venta <i>Saltzeko mantendutako aktibo ez-korronteekin lotutako pasiboaak</i>	32100			
II. Provisiones a corto plazo <i>Epe laburreko hornidurak.....</i>	32200			
III. Deudas a corto plazo <i>Epe laburreko zorrak.....</i>	32300			
1. Deudas con entidades de crédito <i>Kreditu-erakundeekiko zorrak.....</i>	32320			
2. Acreedores por arrendamiento financiero <i>Finantza-errantamenduengatik hartzekodunak.....</i>	32330			
3. Otras deudas a corto plazo <i>Epe laburreko bestelako zorrak.....</i>	32390			
IV. Deudas con empresas del grupo y asociadas a corto plazo <i>Taldeko enpresekiko eta elkartuekiko epe laburreko zorrak</i>	32400			
V. Acreedores comerciales y otras cuentas a pagar <i>Hartzekodun komertzialak eta ordaintzeko beste kontu batzuk.....</i>	32500			
1. Proveedores <i>Hornitzaleak</i>	32580			
a) Proveedores a largo plazo <i>Epe luzeko hornitzaleak</i>	32581			
b) Proveedores a corto plazo <i>Epe laburreko hornitzaleak.....</i>	32582			
2. Otros acreedores <i>Bestelako hartzekodunak</i>	32590			
VI. Periodificaciones a corto plazo <i>Epe laburreko periodifikatzeak</i>	32600			
VII. Deuda con características especiales a corto plazo <i>Epe laburreko ezaugarri bereziko zorrak</i>	32700			
TOTAL PATRIMONIO NETO Y PASIVO (A + B + C) ONDARE GARBIA ETA PASIBOA GUZTIRA (A + B + C)	30000			

(1) Ejercicio al que van referidas las cuentas anuales. / Urteko kontuei dagokien ekitaldia.
(2) Ejercicio anterior. / Aurreko ekitaldia.

NIF: <input type="text"/> IFZ: <input type="text"/>	DENOMINACIÓN SOCIAL: SOZIETATEAREN IZENA: <input type="text"/> <input type="text"/>	Espacio destinado para las firmas de los administradores <i>Administratzaleek sinatzeko lekua</i>		
(DEBE) / HABER (ZOR) / HARTZEKO		NOTAS DE LA MEMORIA MEMORIAKO OHARRAK	EJERCICIO EKITALDIA (1)	EJERCICIO EKITALDIA (2)
1. Importe neto de la cifra de negocios <i>Negozio-zifraren zenbateko garbia</i>		40100		
2. Variación de existencias de productos terminados y en curso de fabricación <i>Produktu bukatuen eta fabrikazio-bideko produktuen izakinen aldakuntza</i>		40200		
3. Trabajos realizados por la empresa para su activo <i>Enpresak bere aktiborako egindako lanak</i>		40300		
4. Aprovisionamientos <i>Hornikuntzak</i>		40400		
5. Otros ingresos de explotación <i>Ustiapeneko bestelako sarrerak</i>		40500		
6. Gastos de personal <i>Personal-gastuak</i>		40600		
7. Otros gastos de explotación <i>Ustiapeneko bestelako gastuak</i>		40700		
8. Amortización del inmovilizado <i>Ibilgetuaren amortizazioa</i>		40800		
9. Imputación de subvenciones de inmovilizado no financiero y otras <i>Ibilgetu ez-fiantzarioko diru-lagunten eta bestelakoen egozpena</i>		40900		
10. Excesos de provisiones <i>Hornidura-soberakinak</i>		41000		
11. Deterioro y resultado por enajenaciones del inmovilizado <i>Ibilgetuaren narriadura eta besterentzearen emaitza</i>		41100		
12. Diferencia negativa de combinaciones de negocio <i>Negozio-konbinazioetako differentzia negatiboa</i>		41200		
13. Otros resultados <i>Bestelako emaitzak</i>		41300		
A) RESULTADO DE EXPLOTACIÓN (1 + 2 + 3 + 4 + 5 + 6 + 7 + 8 + 9 + 10 + 11 + 12 + 13) <i>USTIAPENEKO EMAITZA (1 + 2 + 3 + 4 + 5 + 6 + 7 + 8 + 9 + 10 + 11 + 12 + 13)</i>		49100		
14. Ingresos financieros <i>Sarrera finantzarioak</i>		41400		
a) Imputación de subvenciones, donaciones y legados de carácter financiero <i>Izaera finantzarioko diru-lagunza, dohaintza eta legatuaren egozpena</i>		41430		
b) Otros ingresos financieros <i>Bestelako sarrera finantzarioak</i>		41490		
15. Gastos financieros <i>Gastu finantzarioak</i>		41500		
16. Variación de valor razonable en instrumentos financieros <i>Finantza-tresnen arrazoizko balioaren aldakuntza</i>		41600		
17. Diferencias de cambio <i>Kanbio-differentziak</i>		41700		
18. Deterioro y resultado por enajenaciones de instrumentos financieros <i>Finantza-tresnen narriadura eta besterentzearen emaitzak</i>		41800		
19. Otros ingresos y gastos de carácter financiero <i>Finantza-izaerako bestelako diru-sarrerak eta gastuak</i>		42100		
a) Incorporación al activo de gastos financieros <i>Finantza-gastuen aktiboa eranstea</i>		42110		
b) Ingresos financieros derivados de convenios de acreedores <i>Hartzekodunen hitzarmenetatik eratorritako diru-sarrera finantzarioak</i>		42120		
c) Resto de ingresos y gastos <i>Gainerako diru-sarrerak eta gastuak</i>		42130		
B) RESULTADO FINANCIERO (14 + 15 + 16 + 17 + 18 + 19) <i>EMAITZA FINANTZARIOA (14 + 15 + 16 + 17 + 18 + 19)</i>		49200		
C) RESULTADO ANTES DE IMPUESTOS (A + B) <i>ZERGA AURREKO EMAITZA (A + B)</i>		49300		
20. Impuestos sobre beneficios <i>Mozkinen gaineke zergak</i>		41900		
D) RESULTADO DEL EJERCICIO (C + 20) <i>EKITALDIKO EMAITZA (C + 20)</i>		49500		

(1) Ejercicio al que van referidas las cuentas anuales. / Urteko kontuei dagokien ekitaldia.

(2) Ejercicio anterior. / Aurreko ekitaldia.

**BALANTZE LABURTUKO KONTZEPTUEN ETA
2007ko KONTABILITATE PLAN OROKORRAREN ARTEKO KORRESPONDENTZIA**

KONTU ZK. (1)	AKTIBOA (2)
<p>20,(280),(290) 21,(281),(291),23 22,(282),(292) 2403,2404,2413,2414,2423,2424,(2493),(2494),(2933),(2934), (2943),(2944),(2953),(2954) 2405,2415,2425,(2495),250,251,252,253,254,255,257,258,(2935),(2936) (259),26,(2945),(2955),(297),(298) 474 UKPA 6.^a 8 580,581,582,583,584,(599) 30,31,32,33,34,35,36,(39),407 430,431,432,433,434,435,436, (437),(490),(493) UKPA 6.^a 8 UKPA 6.^a 8 5580 44,460,470,471,472,544 5303,5304,5313,5314,5323,5324,5333,5334, 5343,5344,5353,5354,(5393),(5394),5523,5524, (5933),(5934),(5943),(5944),(5953),(5954) 5305,5315,5325,5335, 5345,5355,(5395),540,541,542,543,545,546,547,548, (549),551, 5525,5590,5593,565,566,(5935),(5936),(5945),(5955),(597),(598) 480, 567 57</p>	<p>A) AKTIBO EZ-KORRONTEA I. Ibilgetu ukiezina II. Ibilgetu materiala III. Ondasun higiezinetako inbertsioak IV. Taldeko enpresetako eta elkartuetako epe luzeko inbertsioak V. Epe luzeko finantza-inbertsioak VI. Zerga geroratuen aktiboak VII. Epe luzeko zordun komertzialak B) AKTIBO KORRONTEA I. Saltzeko mantendutako aktibo ez-korroneak II. Izakinak III. Zordun komertzialak eta kobratzeko bestelako kontuak 1. Bezeroak, salmentengatik eta zerbitzu-emateengatik a) Bezeroak, epe luzeko salmentengatik eta zerbitzu-emateengatik b) Bezeroak, epe laburreko salmentengatik eta zerbitzu-emateengatik 2. Akziodunak (bazkideak), galdatutako ordainketengatik 3. Bestelako zordunak IV. Taldeko enpresetako eta elkartuetako epe laburreko inbertsioak V. Epe laburreko finantza-inbertsioak VI. Epe laburreko periodifikatzeak VII. Eskudirua eta bestelako aktibo likido baliokideak AKTIBOA GUZTIRA (A + B)</p>

(1) Korrespondentzian, berebat, kontuan hartzen dira 2007ko Kontabilitate Plan Orokorreko hirugarren zatian garatzen diren Urteko kontuak prestatzeko arauetan (UKPA) aurreikusitako partidak.

(2) Letra etzanez nabarmentzen dira UKPA arauetan aurreikusita dauden partidak.

**BALANTZE LABURTUKO KONTZEPTUEN ETA
2007ko KONTABILITATE PLAN OROKORRAREN ARTEKO KORRESPONDENTZIA**

KONTU ZK. (1)	ONDARE GARBIA ETA PASIBOA (2)
<p>100,101,102 (1030),(1040) 110 112,113,114,115,119 — 112,113,114,115,119 (108),(109) 120,(121) 118 129 (557) 111 133,1340, 1341, 137 130,131,132 14 1605, 170 1625,174 1615,1635,171,172,173,175,176,177,178,179,180,185,189 1603,1604,1613,1614,1623,1624,1633,1634 479 181 UKPA 6.^a 16 15; (UKPA 6.^a 17) 585,586,587,588,589 499, 529 5105,520,527 5125,524 (1034),(1044),(190),(192),194,500,501,505,506,509,5115, 5135,5145, 521,522, 523,525,526,528,551,5525, 555,5565,5566,5595,5598,560,561,569 5103,5104,5113,5114,5123,5124,5133,5134,5143,5144,5523,5524,5563,5564 400,401,403,404,405,(406) UKPA 6.^a 16 UKPA 6.^a 16 41,438,465,466,475,476,477 485, 568 502,507; UKPA 6.^a 17</p>	<p>A) ONDARE GARBIA A-1) Fondo propioak I. Kapitala 1. Kapital eskrituratura 2. (Kapital galdu gabea) II. Jaulkipen prima III. Erreserbak 1. Kapitalizazio-erreserba 2. Bestelako erreserbak IV. (Akzio eta ondare-partaidetza propioak) V. Aurreko ekitaldieta emaitzak VI. Bazkideen bestelako ekarpenak VII. Ekitaldiko emaitza VIII. (Konturako dibidendua) IX. Bestelako ondare-tresnak A-2) Balio-aldeketen doikuntzak A-3) Hartutako diru-laguntzak, dohaintzak eta legatuak B) PASIBO EZ-KORRONTEA I. Epe luzeko hornidurak II. Epe luzeko zorrak 1. Kreditu-erakundeekiko zorrak 2. Finantza-errentamenduengatiko hartzekodunak 3. Epe luzeko bestelako zorrak III. Taldeko enpresekiko eta elkartuekiko epe luzeko zorrak IV. Zerga geroratueng pasiboak V. Epe luzeko periodifikatzeark VI. Epe luzeko hartzekodun komertzialak VII. Epe luzeko ezaugarri bereziko zorrak C) PASIBO KORRONTEA I. Saltzeko mantendutako aktiboa ez-korronteekin lotutako pasiboak II. Epe laburreko hornidurak III. Epe laburreko zorrak 1. Kreditu-erakundeekiko zorrak 2. Finantza-errentamenduengatiko hartzekodunak 3. Epe laburreko bestelako zorrak IV. Taldeko enpresekiko eta elkartuekiko epe laburreko zorrak V. Hartzekodun komertzialak eta ordaintzeko bestelako kontuak 1. Hornitzaireak a) <i>Epe luzeko hornitzaireak</i> b) <i>Epe laburreko hornitzaireak</i> 2. Bestelako hartzekodunak VI. Epe laburreko periodifikatzeark VII. Epe laburreko ezaugarri bereziko zorrak ONDARE GARBIA ETA PASIBOA GUZTIRA (A + B + C)</p>

(1) Korrespondentzian, berebat, kontuan hartzen dira 2007ko Kontabilitate Plan Orokorreko hirugarren zatian garatzen diren Urteko kontuak prestatzeko arauetan (UKPA) aurreikusitako partidak.
(2) Letra etzanez nabarmenzen dira UKPA arauetan aurreikusita dauden partidak.

**GALDU-IRABAZIEN KONTUKO KONTZEPTUEN ETA
2007ko KONTABILITATE PLAN OROKORRAREN ARTEKO KORRESPONDENTZIA**

KONTU ZK. (1)	(ZOR) HARTZEKO (2)
700,701,702,703,704, 705,(706),(708),(709) (6930), 71*,7930 73 (600),(601),(602),606,(607),608,609,61*,(6931), (6932),(6933),7931,7932,7933 740,747,75 (64),7950,7957 (62),(631),(634),636,639,(65),(694),(695),794, 7954 (68) 746 7951,7952,7955,7956 (670),(671),(672),(690),(691),(692),770,771,772, 790,791,792 774; (NECA 7.^a 6) (678), 778; (NECA 7.^a 9) 746; (NECA 7. ^a 4) 760,761,762,767,769 (660),(661),(662),(664),(665),(669) (663),763 (668),768 (666),(667),(673),(675),(696),(697),(698),(699), 766,773,775,796,797,798,799 — — — (6300)*,6301*,(633),638	1. Negozio-zifren zenbateko garbia 2. Produktu bukatuen eta fabrikazio-bideko produktuen izakinen aldakuntza 3. Enpresak bere aktiborako egindako lanak 4. Hornikuntzak 5. Ustiapeneko bestelako sarrerak 6. Pertsonal-gastuak 7. Ustiapeneko bestelako gastuak 8. Ibilgetuaren amortizazioa 9. Ibilgetu ez-finantzarioko diru-laguntzen eta bestelakoenean egozpenea 10. Hornidura-soberakinak 11. Ibilgetuaren narradiadura eta besterentzearen emaitza 12. Negozio-konbinazioetako diferentzia negatiboa 13. Bestelako emaitzak A) USTIAPENEKO EMAITZA (1 + 2 + 3 + 4 + 5 + 6 + 7 + 8 + 9 + 10 + 11 + 12 + 13) 14. Sarrera finantzarioak a) Izaera finantzarioko diru-laguntza, dohaintza eta legatuaren egozpenea b) Bestelako sarrera finantzarioak 15. Gastu finantzarioak 16. Finantza-tresnen arrazoizko balioaren aldakuntza 17. Kanbio-diferentziak 18. Finantza-tresnen narradiadura eta besterentzearen emaitzak 19. Finantza-izaerako bestelako diru-sarrerak eta gastuak a) Finantza-gastuen aktiboen eranstea b) Hartzekodunen hitzarmenetatik eratorritako diru-sarrera finantzarioak c) Gainerako diru-sarrerak eta gastuak B) EMAITZA FINANTZARIOA (14 + 15 + 16 + 17 + 18 + 19) C) ZERGA AURREKO EMAITZA (A + B) 20. Mozkinen gainekeko zergak D) EKITALDIKO EMAITZA (C + 20)

* Zeinu positiboa edo negatiboa izan dezake.

(1) Korrespondentzian, berebat, kontuan hartzen dira 2007ko Kontabilitate Plan Orokorreko hirugarren zatian garatzen diren Urteko kontuak prestatzeko arauetan (UKPA) aurreikusitako partidak.

(2) Letra etzanez nabarmentzen dira NECAk aurrez ikusitako dontu-sailak eta ICACi planteatutako kontsultuen erantzunak.

MEMORIA LABURTUA **(Kontuan izan beharreko arauak)**

Memoria laburtuan sartu beharreko informazioaren zati bat normalizatzen duten koadroak aurkezten dira dokumentu honetan, Kontabilitate Plan Orokorean ezartzen denaren arabera (azaroaren 16ko 1514/2007 Errege Dekretua). Koadro horiek erabiliz errazagoa da urteko kontuak egin eta merkataritza-erregistroetan gordailutzea agintzen duen erregistro-obligazioa betetzea. Memoria egitean kontuan izan beharko da, nolanahi ere, Kontabilitate Plan Orokoreko hirugarren zatian urteko kontuak prestatzeko «10. Memoria» arauak dioena:

«Urteko kontuak osatzen dituzten gainerako dokumentuetan jasotako informazioa osatu, zabaldu eta azaldu egiten du memoriak. Formulatzean, puntu hauek kontuan izan behar dira:

1. Bete beharreko informazio minimoa ematen da memoria-ereduan; hala ere, eskatzen den informazioa esanguratsua ez denean, ez da eman beharrik izango.
2. Memoria-ereduan egon ez arren, informazioren bat ematea beharrezkoa bada enpresak ekitaldian zehar izan duen egoera eta jarduera ezagutzera emateko eta aurkezten diren urteko kontuak hobeto ulertu ahal izateko eta, azken batean, enpresaren ondarearen, finantza-egoeraren eta emaitzen irudi fidela erakusteko, informazio hori ere eman beharko da memorian; bereziki, aurreko ekitaldiko egoerari buruzko datu kualitatiboak sartuko dira, esanguratsuak direnean. Gainera, beste araudiren batek memorian sartu beharreko informazioren bat ezartzen badu, hori ere sartu egin beharko da.
3. Urteko kontuek esplikatzen duten ekitaldiko informazio kuantitatiboa eta, konparazioa egiteko, aurreko ekitaldikoa eman behar dira memorian, kontabilitate-arauren batek espezifikoki kontrakorik esan ezean.
4. Memoriarako enpresa elkartuei buruz ezarritakoa, talde anitzeko enpresentzat ere badela ulertuko da.
5. Memoriako 4. oharrean ezarritakoa egokitutako informazioa, eta argi azaldu beharra betez, betiere.»

Ondoren, Kontabilitate Plan Orokoreko Memoriaren edukia transkribatzen da. Idatz-zati bakoitzean esaten da erabat edo zati batean normalizatuta dagoen dokumentu honen bukaeran aurkezten diren koadroetan. Erabiltzen diren koadroei gehitu beharko zaie, dena den, Memoriaren edukian eskatzen den gainerako informazioa (dokumentu honetan normalizatuta azaltzen ez dena), eta beste xedapen batzuetatik sor daitekeena. Idatz-zati bakoitzean letraz zerrendatu dira normalizatutako koadroak. **Elementu, kontratu, eragiketa eta abarren mota bakoitzari buruzko informazio xehea eskatzen den idatz-zatietan, koadro normalizatuak sartu dira datu partzialen totala ematen duten zenbatekoentzat, baina ez, ordea, zati bakoitzarentzat. Koadro normalizatua betetzeak ez du banakako datu xeheak ematetik salbuesten.**

Edu laburtuen atalean jasota dagoen memoria laburtuaren edukia ez bada aski enpresaren ondarearen, finantza-egoeraren eta emaitzen irudi fidela eskaintzeko, informazio osagarri zehatz batzuk eskaini beharko dira, harik eta aipatutako irudia osatu arte.

MEMORIA LABURTUAREN EDUKIA

1. ENPRESAREN JARDUERA

Enpresaren helburu soziala eta nolako jarduera edo jarduerak egiten dituen azalduko da idatz-zati honetan. Zehazki:

1. Enpresaren egoitza eta forma juridikoa, eta jarduerak egiten dituen lekua, egoitza sozialean egiten ez baditu.
2. Enpresaren ustiapenaren deskripzio bat, jarduera nagusiak zein diren azalduz.
3. Merkataritza Kodeko 42. artikuluan aurreikusitako sozietate-talde bateko kide izanez gero, sozietate nagusiaren egoitza Espainiatik kanpo badago ere, sozietateak mendeko sozietate bezala parte hartzen duen enpresa talde txikiaren kontu bateratuak formulatu dituen sozietate nagusiaren izena eta egoitza jakinaraziko dira.
4. Euroa ez den moneta funtzionalen bat dagoenean, garbi azaldu beharko da gorabehera hori, erabaki hori hartzeko kontuan izan diren irizpideak adieraziz.

● **GARRANTZITSUA: Epigrafe hau ez dago normalizatuta. Aparteko orri batean kontsignatu beharko da eta Memorian txertatu, dagokion idatz-zatian.**

2. URTEKO KONTUAK AURKEZTEKO OINARRIAK

1. Irudi fidela:

- a) Enpresak esplizituki adierazi beharko du urteko kontuek enpresaren ondarearen, finantza-egoeraren eta emaitzen irudi fidela erakusten dutela eta, diru-fluxuen egoera-orria egiten badu, fluxu horiek benetakoak direla.
- b) Irudi fidela ematearren kontabilitate-arloko lege-xedapenen bat aplikatzen ez denean, horretarako egon diren arrazoi bereziak, aplikatu ez den lege-xedapena zein izan den, eta jokabide horrek informazioa aurkezten den ekitaldi bakoitzean enpresaren ondarean, finantza-egoeran eta emaitzetan izan duen eragin kualitatibo eta kuantitatiboa.
- c) Irudi fidela erakusteko legeak agindutakoa aplikatzea aski ez denean, behar diren informazio osagarriak, memoriako zein puntutan dauden zehaztuz.
- d) 2013ko urriaren 18ko KKAIren ebazpenaren arabera, funtzionamenduan dabilen enpresaren finantza-informazioari buruzkoa aplikatzea ez dagokionean, horrelako egoeran dauden enpresek euren memoria doitu beharko diote finantza informazioaren marko orokorrari. Hala ere, eskatzen den informazioa esanguratsua ez den kasuetan, enpresok “likidatzeko” atakan daudenez, dagozkion idatz-zatiak betetzeke utzik dira.

2. Nahitaezkoak ez izan arren aplikatu diren kontabilitate-printzipioak.

3. Ziurgabetasuna baloratzeko eta zenbatesteko alderdi kritikoak.

- a) Ohar bakoitzean adierazi beharrekoaz gain, idatz-zati honetan azalduko dira etorkizunari buruzko funtsezko hipotesiak eta ekitaldi-itxieran ziurgabetasuna estimatzeko dauden datu esanguratsuak, datu horiek datorren ekitaldian aktiboen edo pasiboen balioan aldaketa garrantzitsuak izateko arriskua erakusten badute. Aktibo eta pasibo horien izaerari buruzko informazioa eta itxiera-datan duten kontabilitate-balioa ere eman beharko da.
- b) Kontabilitate-estimazioan egindako aldaketa esanguratsu ororen izaera eta zenbatekoa zehaztu behar da, aldaketak uneko ekitaldia ukitzen badu edo etorkizuneko ekitaldiak uki baditzake. Etorkizuneko ekitaldietan izango duen eragina zenbatetsi ezin denean, ezintasun hori ere adieraziko da.
- c) Zuzendaritzak gertakizun edo baldintzen gaineko ziurgabetasun garrantzitsuak daudela ikusiz gero, eta horrek enpresaren funtzionamendu egokiari eragin diezaiokeela ikusiz gero, atal honetan jakinaraziko du. Urteko kontuak ez badira funtzionamenduan dabilen enpresa-printzipioaren arabera eratzen, horren berri esplizitua eman beharko du, bai eta funtzionamenduan dabilen enpresatzat ez jotzeko arrazoiekin batera. Horrez gain, espresuki aipatuko da urteko kontuak eratuta funtzionamenduan dabilen enpresaen printzipio egokia ez deneko 2013ko urriaren 18ko KKAIren ebaezpena aplikatuz.

4. Informazioaren konparazioa.

Hurrengo idatz-zatietan kontabilitate-irizpideak aldatzeaz eta errore-zuzenketaez esaten denaz gain, informazio hau eman behar da:

- a) Balantzearen eta galdu-irabazien kontuaren aldaketa justifikatzen duten ezohiko arrazoia eta, egiten badira, baita ondare garbiaren aldaketen egoera-orriaren eta aurreko ekitaldiko eskudiru fluxuaren egoera-orriaren aldaketa justifikatzen dutenak ere.

- b) Ekitaldiko kontuak aurreko ekitaldikoekin konparatzea eragozten duten arrazoien azalpena. Zehazki, funtzionamenduan dabilen enpresaren printzipioa aplikatzea egokia ez deneko finantza-informazioaren markoa erabiltzen den lehen ekitalditik bertatik, azaldu beharko da hura aurreko ekitaldiarekin ezin konpara daitekeela, finantza-informazioaren markoa aldatu delako.
- c) Aurreko ekitaldiko zenbatekoak konparagarri bihurtzeko egin diren egokitzapenen azalpena edo, bestela, ezin izan badira egokitu, egokitzapena eragotzi duten aparteko arrazoiaik.

5. Hainbat partidatan banatuta erregistratu diren elementuak.

Balantzko bi partidatan edo gehiagotan banatuta erregistratuta dauden ondare-elementuen identifikazioa, elementuaren zenbateko osoa, zein partidatan banatuta dagoen eta partida bakoitzean duen zenbatekoa.

6. Kontabilitate-irizpideen aldaketak.

Ekitaldian aldatutako kontabilitate-irizpideengatik egindako doikuntzen azalpen xehea, eta aldaketa horrek zergatik ematen duen informazio hobea eta esanguratsuagoa.

Atzeraeraginez ezin bada aplikatu, ezintasun horren berri emango da, arrazoiaik azalduz, eta kontabilitate-irizpidearen aldaketa noiztik aplikatu den zehatzuko da.

Zati honetan ez da konparaziozko informaziorik eman beharko.

7. Errore-zuzenketa.

Ekitaldian errore-zuzenketaengatik egin diren doikuntzen azalpen xehea, eta errorearen izaeraren esplikazioa.

Atzeraeraginez ezin bada aplikatu, ezintasun horren berri emango da, arrazoiaik azalduz, eta errorearen zuzenketa noiztik aplikatu den zehatzuko da.

Zati honetan ez da konparaziozko informaziorik eman beharko.

8. Sozietateen likidazioetan, likidazioaren beraren nondik norakoentzako berri emango da, eta likidazio-baliorik onena kalkulatuko da, argibide hori esanguratsua denean, hartara urteko kontuek finantza-egoeraren, enpresa-emaitezten eta ondarearen irudi leiala erakuts dezaten, eta fidagarritasun-maila egokiarekin lortzen ahal izateko gehiegizko gastuetan sartu gabe.

2021eko kontuak aurkezteko, 1/2021 Errege Dekretuaren xedapen iragankorretan ezarritako sartu beharko da ohar honetan.

● **GARRANTZITSUA: Epigrafe hau ez dago normalizatuta. Aparteko orri batean kontsignatu beharko da eta Memorian txertatu, dagokion idatz-zatian.**

3. ERREGISTRATZEKO ETA BALORATZEKO ARAUAK

Ondorengo partidei aplikatutako kontabilitate-irizpideak adieraziko dira:

- Ibilgetu ukiezina; kapitalizatzeko edo aktiboratzeko, amortizatzeko eta narriaduragatik balio-zuzenketak egiteko erabili diren irizpideak zehatzuz.
- Ibilgetu materiala; erabili diren irizpideak zehatzuz: amortizatzeko, narriaduragatik balio-zuzenketak egiteko eta atzera itzultzeko edo lehengoratzeko, gastuak kapitalizatzeko, hau da, gastu finantzarioak, ibilgetua zabaldu, modernizatu eta hobetzeko kostuak, eraisteko edo erretiratzeko kostuak, kokaleku birkaitzeko edo egokitzeko kostuak kapitalizatzeko eta enpresak bere ibilgeturako egindako lanen kostua erabakitzeko erabili diren irizpideak.

Gainera, finantza-errentamenduko kontratuak eta antzeko eragiketak kontabilizatzeko irizpideak ere adierazi beharko dira.

- Lurrak eta eraikuntzak ondasun higiezinetako inbertsio moduan kalifikatzeko erabilitako irizpidea azalduko da, aurreko idatz-zatian adierazitako irizpideak zehatzuz.

Gainera, finantza-errentamenduko kontratuak eta antzeko eragiketak kontabilizatzeko irizpideak ere adierazi beharko dira.

- Trukaketak; jarraitutako irizpidea azalduz eta aplikazioa justifikatuz, bereziki, trukaketa komertzial moduan kalifikatzeko izan diren inguruabarrik eta arrazoiaik.

- Eginiko balio-eguneraketetan erabilitako irizpideak, eragina jasandako ondare-elementuak adieraziz.

- Finantza-tresnak; hauek azalduko dira:

- Kategoria bakoitzeko aktibo finantzarioak eta pasibo finantzarioak kalifikatzeko eta baloratzeko erabilitako irizpideak eta, halaber, arrazoizko balioaren aldaketak kontabilizatzekoak; bereziki, enpresak jaulkitako baloreak, erabilitako tresna juridikoaren arabera printzipioz ondare-tresna moduan kalifikatu behar zirenak, zergatik kalifikatu diren pasibo finantzario moduan.

- b) Hasieran galdu-irabazien bitartez arrazoizko balioan baloratutako aktibo eta pasibo finantzario bezala sailkatutako aktibo eta pasibo finantzarioen izaera, eta, gainera, sailkapen hori egiteko aplikatutako irizpideak eta enpresak finantza-tresnak erregistratzeko eta baloratzeko arauan azaltzen diren betebeharrok bete dituela esaten duen esplikazioa.
 - c) Aktibo finantzarioak narriatu direla erakusten duten ebidentziak badaudela erabakitzeko, balio-zuzenketa eta atzeraitzultzeak edo lehengoratzeak erregistratzeko eta aktibo finantzario narriatuei baja emateko aplikatu diren irizpideak. Bereziki, zordun komertzialen eta kobratzeko bestelako kontuen balio-zuzenketa kalkulatzeko erabilitako irizpideak azpimarratu beharko dira. Halaber, birnegoziatu izan ez balira mugaeguneratuta edo narriatuta egongo liratekeen aktibo finantzario birnegoziatuei aplikatutako kontabilitate-irizpideak zehaztu beharko dira.
 - d) Aktibo finantzarioen eta pasibo finantzarioen baja erregistratzeko erabilitako irizpideak.
 - e) Taldeko enpresetan, talde anitzekoetan eta elkartuetan egindako inbertsioak; inbertsio horien balorazioa egiteko baliatutako irizpideen berri emango da, eta narriaduragatik egindako balio-zuzenketa erregistratzeko aplikatu den irizpidea azalduko da.
 - f) Kategoria bakoitzeko finantza-tresnetatik sortutako sarrerak eta gastuak erabakitzeko erabilitako irizpideak: interesak, primak edo deskontuak, dibidenduak, etab
 - g) Enpresaren esku dauden ondare-tresna propioak, baloratzeko eta erregistratzeko erabilitako irizpideak adieraziz.
7. Izakinak; balorazio-irizpideak adierazita, batez, ere, narriaduragatik egindako balio-zuzenketei eta gastu finantzarioen kapitalizazioari buruzkoak.
8. Atzerri-monetan egindako transakzioak, hauek azalduz:
- a) Atzerri-monetan egindako transakzioak baloratzeko eta kanbio-diferentziak egozteko irizpideak.
 - b) Moneta funtzionala aldatu bada, azaldu egin beharko da, eta baita aldaketa egiteko arrazoia ere.
 - c) Urteko kontuetako elementu batzuk orain edo jatorrian atzerri-monetan baloratutakoak direnean, elementu horiek eurotara bihurtzeko kanbio-tasa kalkulatzeko erabili den prozedura azalduko da.
9. Mozkinen gaineko zergak; zerga geroratuen aktiboak eta pasiboak erregistratzeko eta baloratzeko erabilitako irizpideen azalpenarekin.
10. Sarrerak eta gastuak; aplikatu diren irizpide orokorrak adieraziz. Bereziki, enpresak emandako zerbitzuei buruz, sarrerak erabakitzeko erabilitako irizpideak adieraziko dira; zehazki, zerbitzu-ematean eginda dagoen ehunekoa erabakitzeko metodoak azalduko dira eta metodo horiek ezin izan badira aplikatu, ezintasun horren berri emango da.
11. Hornidurak eta kontingentziak; balorazio-irizpidea azalduko da, eta, horrelakorik dagoenean, obligazioa likidatzen denean hirugarren batengandik jasotzeakoak diren konpentsazioen tratamendua. Bereziki, hornidurei dagokienez, arrisku bakoitza zenbatesteko eta kalkulatzeko metodoaren azalpen orokorra eman beharko da.
12. Pertsonal-gastuak erregistratzeko erabili diren irizpideak, pentsioen konpromisoei dagozkienak bereziki.
13. Diru-laguntzak, dohaintzak eta legatuak; sailkatzeko eta, hala dagokienean, emaitzetara egozteko erabili den irizpidea adieraziz.
14. Negocio-konbinazioak, erregistratzeko eta baloratzeko erabilitako irizpideak azalduz.
15. Baterako negozioak; partaide den baterako negozioari dagozkion saldoak urteko kontuetan sartzeko erabili diren irizpideak adieraziz.
16. Loturadun alderdien arteko transakzioetan erabilitako irizpideak.

● GARRANTZITSUA: Epigrafe hau ez dago normalizatuta. Aparteko orri batean kontsignatu beharko da eta Memorian txertatu, dagokion idatz-zatian.

4. IBILGETU MATERIALA, UKIEZINA ETA ONDASUN HIGIEZINETAKO INBERTSIOAK

1. *Balantzko epigrafe horietako bakoitzak ekitaldian zehar izan dituen mugimenduen analisia, bakoitzaren amortizazio metatuak eta balio-narriaduragatik egindako balio-zuzenketa metatuak; datu hauek adieraziz:*
 - a) *Hasierako saldoa.*
 - b) *Sarrerak.*
 - c) *Irteerak.*
 - d) *Amaierako saldoa.*

Balorazio-zuzenketarik egonez gero, enpresak narriaduraren galera eta atzera-itzultzeak sartuta dauden galera-irabazien kontuko partidaren edo partiden berri emango du, bai eta kontabilizatzeko horretara eroan duten zenbateko, gertaera eta zirkunstantziak azaldu ere. Horrez gain, narriatutako aktiboaren zenbateko berreskuragarria argituko da, arrazoizko balioa ken salmenta-kostua edo, kasua bada, erabilera-balioa zehazteko erabilitako irizpidea.

Ondasun higiezinetako inbertsioei buruzko informazioa ere zehaztuko da, inbertsio horien deskribapena ere sartuz.

Epigrafe garrantzitsuren bat baldin badago, izaerari edo zenbatekoari dagokionez, horri buruzko informazio osagarria ere emango da.

Eguneraketak 2012ko abenduaren 16/2012 Legearen babesean egiten direnean, honako hauek adierazi behar dira:

- Balantzean eginiko elementuen eguneratzearen zenbatekoa eta eguneratzeak amortizazioetan izandako eragina.
- Higiezinak eguneratzen badira, lurzoruaren eta eraikuntzaren balioa bereizi egingo dira.

2. **Aktibo ez-korronteei buruzko finantza-errentamenduak eta antzeko eragiketak.** Bereziki, kontratu-baldintzen arabera zehaztuko da: *ondasunaren jatorrizko kostua, kontratuaren iraupena, igorotako urteak, aurreko urteetan eta ekitaldian ordaindutako kuotak, ordaintzeko dauden kuotak eta, halakorik dagoenean, erosteko aukeraren balioa.*

● **GARRANTZITSUA:** Epigrafe hau partzialki normalizatuta dago (**MAa4 orrialdea**). Epigrafe honetan letra etzanez idatzita dagoen zatia normalizatuta dago. Eman beharreko gainerako informazioa, aparteko orri batean kontsignatu beharko da eta Memorian txertatu, dagokion idatz-zatian.

5. AKTIBO FINANTZARIOAK

1. *Aktibo finantzario ez-arrunten mota bakoitzari buruz, ekitaldian izandako mugimenduen analisia eta kreditu-arriskuagatik sortutako balioaren kontu zuzentzaileen analisia aurkeztuko dira.*

2. Aktibo finantzarioak arrazoizko balioan baloratu badira, adieraziko da:

- a) Arrazoizko balioa osorik edo zati batean erabakitzeko, merkatu aktiboetan kotizatutako prezioak hartu diren erreferentzia moduan ala balorazio-ereduak eta -teknikak erabili diren. Azken kasu horretan, balorazio-eredu eta -teknika horiek zein hipotesian oinarritu diren adieraziko da.
- b) *Aktibo finantzario kategoria bakoitzeko, arrazoizko balioa eta, balio-aldaketarik erregistratu bada, galdu-irabazien kontuan erregistratutako balio-aldaaketak eta zuzenean ondare garbian jasotakoak.*
- c) Estaldura-tresna bezala kalifikatuta ez dauden finantza-tresna deribatuei dagokienez, tresnen izaerari buruzko informazioa emango da eta, halaber, etorkizuneko diru-fluxuen zenbatekoan, egutegian edo ziurtasunean eragina izan dezaketen baldintzei buruzkoa.
- d) Koadro batean jasoko dira ekitaldian ondareak izan dituen aldaketak, finantza-tresnen arrazoizko balioak izandako aldaketen ondoriozkoak.

3. Taldeko enpresak, talde anitzekoak eta elkartuak.

Partaidetzetan narriaduragatik erregistratutako balio-zuzenketen zenbatekoa, ekitaldian kontabilizatuak eta metatuak bereizita. Era berean, halakorik dagoenean, erregistratzeko eta baloratzeko arauan ezarritakoari jarraituz ondare garbian balio-doikuntzak jasotzen dituen partidan balio-narriaduragatik zordundutako zuzkiduren edo abonatutako atzera-itzultzeen informazioa emango da.

● **GARRANTZITSUA:** Epigrafe hau partzialki normalizatuta dago (**MAa5 orrialdea**) Epigrafe honetan letra etzanez idatzita dagoen zatia normalizatuta dago. Eman beharreko gainerako informazioa, aparteko orri batean kontsignatu beharko da eta Memorian txertatu, dagokion idatz-zatian.

6. PASIBO FINANTZARIOAK

Honi buruzko informazioa emango da:

- a) *Ekitaldia itxi ondorengo bost urteetako bakoitzean muga-eguna duten zorren zenbatekoa, eta gainerakoena, azken muga-eguna kontuan hartuta. Jarraibideok agertuko dira epigrafe guztietai eta zorrei dagozkien kontu-sailletan, balantze-ereduaren arabera.*
- b) Berme erreala duten zorren zenbatekooa, bakoitzaren forma eta izaera adieraziz.
- c) Ekitaldi-itxieran oraindik ordaindu gabe dauden maileguei buruz, adieraziko dira:
 - Ekitaldian zehar printzipala edo interesak ordaindu gabe utzi badira, ez-ordaintzearen xehetasunak.
 - Ez-ordaintzeren bat izan duten maileguen kontabilitate-balioa ekitaldiaren itxiera-datan, eta

- Ez-ordaintzea konpondu den edo maileguaren baldintzak birnegoziatu diren, urteko kontuak formulatu aurretik.
- **GARRANTZITSUA:** Epigrafe hau partzialki normalizatuta dago (**MAa6 orrialdea**). Epigrafe honetan letra etzanez idatzita dagoen zatia normalizatuta dago. Eman beharreko gainerako informazioa, aparteko orri batean kontsignatu beharko da eta Memorian txertatu, dagokion idatz-zatian.

7. FONDO PROPIOAK

Adierazi beharko dira:

1. Sozietate anonimoen kasuan, administratzaileek zirkulazioan ipintzeko akziodunen batzarrak baimendutako kapitalaren zenbatekoa, baimen horren epea adierazita.
2. Sozietatearen edo haren kontura diharduen hirugarren baten jabetzako akzio edo partaidetza propioen kopurua, balio izendatua eta batez besteko eskuratz-e prezioa, horien azken helmuga zehaztuta.
3. Ekitaldian, Balio Handitzearen Erreserbaren kontuak (16/2012 Legea) izandako mugimendua, honako xehetasun hauek adieraziz:
 - Hasierako saldoa.
 - Ekitaldiko igoerak.
 - Jaitsierak eta kapitalera edo beste kontusail batzuetara ekitaldian eginiko intsuldaketak, transferentziaren izaera azalduz.
 - Amaierako saldoa.

- **GARRANTZITSUA:** Epigrafe hau ez dago normalizatuta. Aparteko orri batean kontsignatu beharko da eta Memorian txertatu, dagokion idatz-zatian.

8. EGOERA FISKALA

Adierazi beharko dira:

1. Ohiko mozkinen gainean zergek eragindako gastua.
2. Zerga-arauek aginduta argitaratzea nahitaezkoa den beste edozein informazio.

- **GARRANTZITSUA:** Epigrafe hau ez dago normalizatuta. Aparteko orri batean kontsignatu beharko da eta Memorian txertatu, dagokion idatz-zatian.

9. LOTURADUN ALDERDIEKIKO ERAGIKETAK

1. Atal honetan sartu beharreko informazioari dagokionez, honako hauekin egindako operazioak baino ez dira kontuan hartuko:
 - a) *Erakunde gurasoa.*
 - b) *Mendeko enpresak.*
 - c) *Enpresa partaide den baterako negozioak.*
 - d) *Enpresa elkartuak.*
 - e) *Baterako kontrolpeko enpresak edo eragin garrantzitsua egiten zaienak.*
 - f) *Administracio-organoetako kideak eta enpresa-zuzendaritzako ezinbesteko langileak.*
2. Lotura duten alderdiekin egindako eragiketak eta eragiketa horiek egoera-orri finantzarioetan izan duten ondorioa ulertzeko behar den informazio guztia emango du enpresak, aipatutako kategoria bakoitzean banakatuta, ondoren zehazten diren hauek, besteak beste:
 - a) Loturadun eragiketak zein pertsona edo enpresarekin egin diren, alderdi bakoitzaren identifikazioa eta bakoitzarekin izandako harremanaren izaera.
 - b) *Eragiketaren xehetasunak eta zenbatekoa, jarraitutako prezio-politika azalduz, eta enpresak loturadun alderditzat hartzen ez dituen alderdiekin egiten dituen antzeko eragiketetan erabiltzen dituenekin erlazionatuz. Loturadun alderditzat hartzen ez direnekin egindako antzeko eragiketarik ez badago, eragiketaren zenbateko zehazteko erabili diren irizpideak eta metodoak.*

- c) *Eragiketak enpresari eman dion irabazia edo galera eta loturadun alderdi bakoitzak eragiketari buruz bere gain hartu dituen funtzioen eta arriskuen azalpena.*
 - d) *Burutu gabeko saldo aktibo nahiz pasiboen zenbatekoak, epeak eta baldintzak, saldo horiek kitatzeko ezarritako kontraprestazioaren izaera, aktiboak eta pasiboaen enpresaren balantzean ageri diren epigrafeetan elkartuta, eta emandako eta hartutako bermeak.*
 - e) *Aurreko burutu gabeko saldoei dagokienez, kabantza zalantzagarriko zorrengatik egindako balio-zuzenketak.*
3. *Aurreko informazioa aggregatuta aurkeztu ahal izango da antzeko izaera duten partidak direnean. Edonola ere, lotura duten eragiketak garrantzitsuak badira zenbatekoagatik edo urteko kontuak behar den bezala ulertu ahal izateko, eragiketa bakoitzari buruzko informazioa bereizita emango da beti, bai eta lotura duten enpresekiko finantza-konpromisoei buruzkoa ere.*
4. Ez da informaziorik eman beharko, enpresaren ohiko trafikoko eragiketak direnean, merkatuko baldintza normaletan egiten direnean, zenbatekoari buruz garrantzi txikikoak direnean eta gainera garrantzirik ez dutenean enpresaren ondarearen, finantza-egoeraren eta emaitzen irudi fidela erakusteko.
5. *Goi-zuzendaritzako kideei eta administrazio-organoetako kideei emandako aurrerakin eta kredituen zenbatekoak ere jakinarazi beharko dira, interes-tasa, oinarrizko ezaugariak eta itzuli dituzten edo uko egin dieten zenbatekoak adieraziz, bai eta eurek berme gisa onartutako betebeharrak ere. Baldintza horiek bete beharrekoak izango dira administrazio-organoetako kideak pertsona juridikoak direnean ere. Kasu horretan, pertsona juridiko administratzialeari emandako aurrerakin eta kredituei buruzko informazioa emateaz gain, pertsona juridiko horrek bere ordezkari jarduten duen pertsona fisikoari dagokion parte-hartze zehatzaren berri eman beharko du ere. Informazio horiek oro har eman ahal izango dira, kategoria bakoitzaren arabera, eta bereizita azalduz goi-zuzendaritzako kideei dagozkienak eta administrazio-organoko kideei dagozkienak.*
- **GARRANTZITSUA:** Epigrafe hau partzialki normalizatuta dago (**MAa9.1-MAa9.5/10 orrialdeak**) Epigrafe honetan letra etzanez idatzita dagoen zatia normalizatuta dago. Eman beharreko gainerako informazioa, aparteko orri batean kontsignatu beharko da eta Memorian txertatu, dagokion idatz-zatian.

10. BESTELAKO INFORMAZIOA

Informazio hauek eman beharko dira:

1. *Ekitaldian zehar enplegatutako pertsonen batez besteko kopurua.*
2. *Balantzean ageri ez diren eta memoriako oharretan haien informaziorik eskaini ez den enpresaren akordioen izaera eta negozio-xedea, baldin eta informazio hori esanguratsua eta enpresaren finantza-posizioa zehazteko lagungarria bada.*
3. *Salbuesenezko zenbateko edo garrantzia duten diru-sarrera edo gastuen partida jakin batzuen zenbateko eta izaera. Bereziki, jasotako diru-laguntza, dohaintza eta legatuei buruzko informazioa emango da, diru-laguntzak direnean zein erakunde publikok eman dituen adieraziz, eta udalekoa, foru- edo autonomia-erkidegokoa, estatukoa edo nazioartekoa den zehaztuz gainera.*
4. *Balantzean agertzen ez diren finantza-konpromisoen, bermeen edo kontingentzienguztizko zenbateko, haien izaera eta emandako berme errealeen forma adieraziz; pentsioen alorreko konpromisoak atal bereizi batean jasoko dira.*
5. *Balantzearen itxiera-dataren ostean gertatzen diren garrantzi erlatibo adierazgarriko inguruabarren izaera eta ondorio finantzarioak, galera eta irabaziaren kontuan edo balantzean islatuta ez daudenak, eta aipatutako inguruabar horien eragin finantzarioak.*
6. *Urteko kontuak egiteko arduradunen iritziz, kontu horiek enpresaren ondarearen, emaitzen eta finantza-egoeraren irudi fidela emateko beharrezkoa den beste edozein datu, bai eta enpresak borondatez ematea erabakitzuen beste edozein informazio.*

● **GARRANTZITSUA:** Epigrafe hau partzialki normalizatuta dago (**MAa9.5/10 orrialdea**) Epigrafe honetan letra etzanez idatzita dagoen zatia normalizatuta dago. Eman beharreko gainerako informazioa, aparteko orri batean kontsignatu beharko da eta Memorian txertatu, dagokion idatz-zatian.

MEMORIA ABREVIADA / MEMORIA LABURTUA

MODELO DE RESPUESTA NORMALIZADA / ERANTZUN-EREDU NORMALIZATUA

Maa4

Apartado 4: «Inmovilizado material, intangible e inversiones inmobiliarias»

/ 4 idatz-zatia: «Ibilgetu materiala, ukiezina eta ondasun higiezinetako inbertsioak»

NIF / IFZ: _____

DENOMINACIÓN SOCIAL / SOZIETATEAREN IZENA:

Espacio destinado para las firmas de los administradores / Administratzaileek sinatzeko lekua

a) Estado de movimientos del inmovilizado material, intangible e inversiones inmobiliarias del ejercicio actual / Uneko ekitaldiko ibilgetu materialaren, ukiezinaren eta ondasun higiezinetako inbertsioen mugimenduen egoera-orria	Inmovilizado intangible / Ibilgetu ukiezina	Inmovilizado material / Ibilgetu materiala	Inversiones inmobiliarias / Ondasun higiezinetako inbertsioak
	1	2	3
A) SALDO INICIAL BRUTO, EJERCICIO / ____ (1) EKITALDI-HASIERAKO SALDO GORDINA	9200		
(+) Entradas / Sarrerak	9201		
(+) Correcciones de valor por actualización / Balio-zuzenketa eguneraketaren arabera (3)	9214		
(-) Salidas / Irteerak	9202		
B) SALDO FINAL BRUTO, EJERCICIO / ____ (1) EKITALDI-AMAIERAKO SALDO GORDINA	9203		
C) AMORTIZACIÓN ACUMULADA, SALDO INICIAL EJERCICIO / AMORTIZAZIO METATUA, ____ (1) EKITALDI-HASIERAKO SALDOA	9204		
(+) Dotación a la amortización del ejercicio / Ekitaldiko amortizorako zuzkidura	9205		
(+) Aumento de la amortización acumulada por efecto de la actualización / Amortizazio metatua handitzea eguneraztearen eraginez	9215		
(+) Aumentos por adquisiciones o traspasos / Eskurazteengatik edo traspasoengatik izandako gehikuntzak	9206		
(-) Disminuciones por salidas, bajas o traspasos / Irteera, baja edo traspasoengatik izandako gutxitzeak	9207		
D) AMORTIZACIÓN ACUMULADA, SALDO FINAL EJERCICIO / AMORTIZAZIO METATUA, ____ (1) EKITALDI-AMAIERAKO SALDOA	9208		
E) CORRECCIONES DE VALOR POR DETERIORO, SALDO INICIAL EJERCICIO / NARRIADURAGATIK EGINDAKO BALIO-ZUZENKETAK, ____ (1) EKITALDI-HASIERAKO SALDOA	9209		
(+) Correcciones valorativas por deterioro reconocidas en el período / Narriaduragatik egindako balio-zuzenketa, ekitaldian kontabilizatuak	9210		
(-) Reversión de correcciones valorativas por deterioro / Narriaduragatik egindako balio-zuzenketa atzer-itzultzea	9211		
(-) Disminuciones por salidas, bajas o traspasos / Irteera, baja edo traspasoengatik izandako gutxitzeak	9212		
F) CORRECCIONES DE VALOR POR DETERIORO, SALDO FINAL EJERCICIO / NARRIADURAGATIK EGINDAKO BALIO-ZUZENKETAK, ____ (1) EKITALDI-AMAIERAKO SALDOA	9213		
b) Estado de movimientos del inmovilizado material, intangible e inversiones inmobiliarias del ejercicio anterior / Aurreko ekitaldiko ibilgetu materialaren, ukiezinaren eta ondasun higiezinetako inbertsioen mugimenduen egoera-orria.		Inmovilizado intangible / Ibilgetu ukiezina	Inmovilizado material / Ibilgetu materiala
		19	29
			39
A) SALDO INICIAL BRUTO, EJERCICIO / ____ (2) EKITALDI-HASIERAKO SALDO GORDINA	9200		
(+) Entradas / Sarrerak	9201		
(+) Correcciones de valor por actualización / Balio-zuzenketa eguneraketaren arabera (3)	9214		
(-) Salidas / Irteerak	9202		
B) SALDO FINAL BRUTO, EJERCICIO / ____ (2) EKITALDI-AMAIERAKO SALDO GORDINA	9203		
C) AMORTIZACIÓN ACUMULADA, SALDO INICIAL EJERCICIO / AMORTIZAZIO METATUA, ____ (2) EKITALDI-HASIERAKO SALDOA	9204		
(+) Dotación a la amortización del ejercicio / Ekitaldiko amortizorako zuzkidura	9205		
(+) Aumento de la amortización acumulada por efecto de la actualización / Amortizazio metatua handitzea eguneraztearen eraginez	9215		
(+) Aumentos por adquisiciones o traspasos / Eskurazteengatik edo traspasoengatik izandako gehikuntzak	9206		
(-) Disminuciones por salidas, bajas o traspasos / Irteera, baja edo traspasoengatik izandako gutxitzeak	9207		
D) AMORTIZACIÓN ACUMULADA, SALDO FINAL EJERCICIO / AMORTIZAZIO METATUA, ____ (2) EKITALDI-AMAIERAKO SALDOA	9208		
E) CORRECCIONES DE VALOR POR DETERIORO, SALDO INICIAL EJERCICIO / NARRIADURAGATIK EGINDAKO BALIO-ZUZENKETAK, ____ (2) EKITALDI-HASIERAKO SALDOA	9209		
(+) Correcciones valorativas por deterioro reconocidas en el período / Narriaduragatik egindako balio-zuzenketa, ekitaldian kontabilizatuak	9210		
(-) Reversión de correcciones valorativas por deterioro / Narriaduragatik egindako balio-zuzenketa atzer-itzultzea	9211		
(-) Disminuciones por salidas, bajas o traspasos / Irteera, baja edo traspasoengatik izandako gutxitzeak	9212		
F) CORRECCIONES DE VALOR POR DETERIORO, SALDO FINAL EJERCICIO / NARRIADURAGATIK EGINDAKO BALIO-ZUZENKETAK, ____ (2) EKITALDI-AMAIERAKO SALDOA	9213		
c) Arrendamientos financieros y otras operaciones de naturaleza similar sobre activos no corrientes / Aktiboa ez-korronteek gaineko finantz-errentamenduak eta antzeko eragiketak			
Descripción del elemento objeto del contrato / Kontratuaren objektua den elementuaren azalpena	Total contratos / Kontratuak guztira		
Coste del bien en origen / Ondasunaren jatorrizko kostua	92200		
Cuotas satisfechas / Ordaindutako kuotak:	92201		
- ejercicios anteriores / aurreko ekitaldian	92202		
- ejercicio / ____ ekitaldian (1)	92203		
Importe cuotas pendientes ejercicio / ____ ekitaldian(1) ordaintzeko dauden kuotak	92204		
Valor de la opción de compra / Erosteko aukeraren balioa	92205		

(1) Ejercicio al que van referidas las cuentas anuales / Urteko kontuei dagokien ekitaldia.

(2) Ejercicio anterior/Aurreko ekitaldia.

(3) Si la empresa ha realizado alguna actualización, deberá indicarse la Ley que la autoriza / Enpresak egunerazteren bat egin badu, hori zer Legek baimendu duen adierazi behar da.

MEMORIA ABREVIADA / MEMORIA LABURTUA

MODELO DE RESPUESTA NORMALIZADA / ERANTZUN-EREDU NORMALIZATUA

Apartado 5: «Activos financieros» / 5 idatz-zatia: «Aktibo finantzarioak»

MAa5

B

NIF / IFZ:							
DENOMINACIÓN SOCIAL / SOZIETATEAREN IZENA		Espacio destinado para las firmas de los administradores / Administratzaileek sinatzeko lekua					

a) Correcciones por deterioro del valor originadas por el riesgo de crédito / Kreditu-arriskuagatik sortutako balio-nariaduragatik egindako zuzenketak

		CLASES DE ACTIVOS FINANCIEROS / AKTIBO FINANTZARIOEN MOTAK					
		Valores representativos de deuda / Zorra adierazten duten baloreak		Créditos, Derivados y Otros / Hartzekoak, Deribatuak eta Bestelakoak (3)		TOTAL / GUZTIRA	
		Largo Plazo / Epe luzeoak	Corto Plazo / Epe laburrekoak	Largo Plazo / Epe luzeoak	Corto Plazo / Epe laburrekoak	Largo Plazo / Epe luzeoak	Corto Plazo / Epe laburrekoak
Pérdida por deterioro al inicio del ejercicio / Nariaduragatik izandako galera _____ (1)ekitaldi-hasieran	9330						
(+) Corrección valorativa por deterioro / Nariaduragatik egindako balio-zuzenketa	9331						
(-) Reversión del deterioro / Nariaduraren atzera-itzultzea	9332						
(-) Salidas y reducciones / Irteerak eta gutxitzeak	9333						
(+/-) Traspasos y otras variaciones (combin. de negocio, etc.) / Traspasoak eta bestelako aldakuntzak (negozio-konbinazioak, etab.)	9334						
Pérdida por deterioro al final del ejercicio / Nariaduragatik izandako galera _____ (1)ekitaldi-amaieran	9335						
(+) Corrección valorativa por deterioro / Nariaduragatik egindako balio-zuzenketa	9331						
(-) Reversión del deterioro / Nariaduraren atzera-itzultzea	9332						
(-) Salidas y reducciones / Irteerak eta gutxitzeak	9333						
(+/-) Traspasos y otras variaciones (combin. de negocio, etc.) / Traspasoak eta bestelako aldakuntzak (negozio-konbinazioak, etab.)	9334						
Pérdida por deterioro al final del ejercicio / Nariaduragatik izandako galera _____ (2) ekitaldi-amaieran	9335						

b) Valor razonable y variaciones en el valor de activos financieros valorados a valor razonable

Arrazoizko balioan baloratutako aktibo finantzarioen arrazoizko balioa eta balio-aldaketak

		CATEGORÍAS DE ACTIVOS FINANCIEROS VALORADOS A VALOR RAZONABLE / ARRAZOIZKO BALIOAN BALORATUTAKO AKTIBO FINANTZARIOEN KATEGORIAK			TOTAL / GUZTIRA
		Activos a valor razonable con cambios en p. y g. / Galdu-irabazien bitarbez arrazoizko balioan baloratutako aktiboak	Activos a valor razonable con cambios en patrimonio neto / Ondare garbien bitarbez arrazoizko balioan baloratutako aktiboak		
		5	3	4	
Valor razonable al inicio del ejercicio / _____ (1)ekitaldi-hasierako arrazoizko balioa	9340				
Variaciones del valor razonable registradas en pérdidas y ganancias en el ejercicio / _____ (1)ekitaldian(1) galdu-irabazietan kontabilizatutako arrazoizko balioaren aldaketa	9341				
Variaciones del valor razonable registradas en patrimonio neto en el ejercicio / _____ (1)ekitaldian(1) ondare garbien kontabilizatutako arrazoizko balioaren aldaketa	9342				
Valor razonable al final del ejercicio / _____ (1)ekitaldi-amaierako arrazoizko balioa	9343				
Variaciones del valor razonable registradas en pérdidas y ganancias en el ejercicio / _____ (1)ekitaldian(2) galdu-irabazietan kontabilizatutako arrazoizko balioaren aldaketa	9341				
Variaciones del valor razonable registradas en patrimonio neto en el ejercicio / _____ (1)ekitaldian(2) ondare garbien kontabilizatutako arrazoizko balioaren aldaketa	9342				
Valor razonable al final del ejercicio / _____ (2)ekitaldi-amaierako arrazoizko balioa	9343				

c) Correcciones valorativas por deterioro registradas en las distintas participaciones

/ Partaidetzen nariaduragatik erregistratutako balio-zuzenketa

		Pérdida por deterioro al final del ejercicio / Nariaduragatik izandako galera _____ (1)ekitaldi-amaieran	(+/-) Variación deterioro a pérdidas y ganancias / Galdu-irabazletako nariadura aldak	(+) Variación contra patrimonio neto / Ondare garbira eramandako aldakunzia	(-) Salidas y reducciones / Irteerak eta gutxitzeak	(+/-) Traspasos y otras variaciones (combinaciones de negocio, etc.) / Traspasoak eta bestelako aldakuntzak (negozio-konbinazioak, etab.)	Pérdida por deterioro al final del ejercicio / Nariaduragatik izandako galera _____ (2)ekitaldi-amaieran
		59	1	2	3	4	5
Empresas del Grupo / Taldeko empresas	9350						
Empresas multigrupo/Talde anitzeko empresas	9351						
Empresas asociadas / Empresa elkartuak	9352						
Total / Guztira	9353						

(1) Ejercicio anterior / Aurreko ekitaldia. (2) Ejercicio al que van referidas las cuentas anuales / Urteko kontuei dagokien ekitaldia.

(3) Incluidas correcciones por deterioro originadas por el riesgo de crédito en los «Deudores comerciales y otras cuentas a cobrar» /

«Zordun komertzialak eta kobratzeko beste kontu batzuk» epigrafeko kreditu-arriskuagatik sortutako balio-nariaduragatik egindako zuzenketak barne.

MEMORIA ABREVIADA / MEMORIA LABURTUA

B MODELO DE RESPUESTA NORMALIZADA / ERANTZUN-EREDU NORMALIZATUA

Apartado 6: «Pasivos financieros» / 6 idatz-zatia: «Pasivo finanzarioak»

MAa6

NIF / IFZ:							
DENOMINACIÓN SOCIAL / SOZIETATEAREN IZENA							
		Espacio destinado para las firmas de los administradores / Administratzaileek sinatzeko lekua					
Vencimiento de las deudas al cierre del ejercicio / Zorren epemuga ____ (1) ekitaldi-itxieran							
		VENCIMIENTO EN AÑOS / EPEMUGA, URDETAN					
		Uno / Bat	Dos / Bi	Tres / Hiru	Cuatro / Lau	Cinco / Bost	Más de 5 / 5etik gora
1	2	3	4	5	6	7	
Deudas con entidades de crédito / Kreditu-erakundeekiko zorrak	9420						
Acreedores por arrendamiento financiero / Finantza-errentamenduengatiko hartzekodunak	9421						
Otras Deudas / Bestelako zorrak	9422						
Deudas con empresas del grupo y asoc. / Taldeko enpresekiko eta elkartuekiko zorrak	9423						
Acreedores comerciales no corrientes / Epe luzeko hartzekodun komertzialak	9424						
Acreedores comerciales y otras cuentas a pagar / Hartzekodun komertzialak eta ordaintzeko beste kontu batzuk	9425						
Proveedores / Hornitzaleak	9426						
Otros Acreedores / Bestelako hartzekodunak	9427						
Deuda con características especiales / Ezagarrri bereziko zorrak	9428						
TOTAL / GUZTIRA	9429						
(1) Ejercicio al que van referidas las cuentas anuales / Urteko kontuei dagokien ekitaldia.							

MEMORIA ABREVIADA / MEMORIA LABURTUA

B

MODELO DE RESPUESTA NORMALIZADA / ERANTZUN-EREDU NORMALIZATUA

Apartado 9: «Operaciones con partes vinculadas» / 9 idatz-zatia: «Loturadun alderdiekiko eragiketak»

MAa9.1

NIF / IFZ: _____

DENOMINACIÓN SOCIAL / SOZIETATEAREN IZENA

Espacio destinado para las firmas de los administradores / Administratzaileek sinatzeko lekua

a) Operaciones con partes vinculadas en el ejercicio / ____ ekitaldiko (1) loturadun alderdiekiko eragiketak

		Entidad dominante / Erakunde gurasoa	Empresas dependientes / Mendeko enpresak	Negocios conjuntos en los que la empresa sea uno de los participes / Enpresa partaide den baterako negoziak	Empresas asociadas / Enpresa elkartuak	Empresas con control conjunto o influencia significativa sobre la empresa / Baterako kontroleko enpresak edo eragin garrantzitsua egiten zaienak	Miembros de los órganos de administración y personal clave de la dirección de la empresa / Administrazio-organoetako kideak eta enpresa-zuzendaritzako ezinbesteko langleak
		1	2	3	4	5	6
Ventas de activos corrientes, de las cuales / Aktiboa korronteen salmentak; horietatik:	9700						
Beneficios (+) / Pérdidas (-) / Irabaziak / Galerak	9701						
Ventas de activos no corrientes, de las cuales / Aktiboa ez-korronteen salmentak; horietatik:	9702						
Beneficios (+) / Pérdidas (-) / Irabaziak / Galerak	9703						
Compras de activos corrientes / Aktiboa korronteek erosketak	9704						
Compras de activos no corrientes / Aktiboa ez-korronteek erosketak	9705						
Prestación de servicios, de la cual / Zerbitzu-ematea; horitik:	9706						
Beneficios (+) / Pérdidas (-) / Irabaziak / Galerak	9707						
Recepción de servicios / Zerbitzu-hartzea	9708						
Contratos de arrendamiento financiero, de los cuales / Finantza-errentamenduko kontratuak; horietatik:	9709						
Beneficios (+) / Pérdidas (-) / Irabaziak / Galerak	9710						
Transferencias de investigación y desarrollo, de las cuales / Ikerketa eta garapeneko transferentziak; horietatik:	9711						
Beneficios (+) / Pérdidas (-) / Irabaziak / Galerak	9712						
Ingresos por intereses cobrados / Kobratutako interesen sarrerak	9713						
Ingresos por intereses devengados pero no cobrados / Sortutako baina kobratu gabeko interesen sarrerak	9714						
Gastos por intereses pagados / Ordaindutako interesen gastuak	9715						
Gastos por intereses devengados pero no pagados / Sortutako baina ordaindu gabeko interesen gastuak	9716						
Gastos consecuencia de deudores incobrables o de dudoso cobro / Zordun kobraezin edo kobrantza zalantzagarriko ondoriozko gastuak	9717						
Dividendos y otros beneficios distribuidos / Dibidenduak eta banatutako bestelako mozkinak	9718						
Garantías y avales recibidos / Hartutako bermeak eta abalak	9719						
Garantías y avales prestados / Emandako bermeak eta abalak	9720						

(1) Ejercicio al que van referidas las cuentas anuales / Urteko kontuei dagokien ekitaldia.

MEMORIA ABREVIADA / MEMORIA LABURTUA

MODELO DE RESPUESTA NORMALIZADA / ERANTZUN-EREDU NORMALIZATUA

Apartado 9: «Operaciones con partes vinculadas» / 9 idatz-zatia: «Loturadun alderdiekiko eragiketak»

MAa9.2

NIF / IFZ: _____

DENOMINACIÓN SOCIAL / SOZIETATEAREN IZENA

Espacio destinado para las firmas de los administradores / Administratzaileek sinatzeko lekua

b) Operaciones con partes vinculadas en el ejercicio / _____ ekitaldiko (1) loturadun alderdiekiko eragiketak

	Entidad dominante / Erakunde gurasoa	Empresas dependientes / Mendeko enpresak	Negocios conjuntos en los que la empresa sea uno de los participes / Enresa partaide den baterako negoziak	Empresas asociadas / Enresa elkartuak	Empresas con control conjunto o influencia signifi- cativa sobre la empresa / Baterako kontroleko enpresak edo eragin garantitztsua egiten zaienak	Miembros de los órganos de administración y personal clave de la dirección de la empresa / Administrazio- organetako kideak eta enresa-zuzendaritzako ezinbesteko langleak
						69
Ventas de activos corrientes, de las cuales / Aktibo korronteen salmentak; horietatik:	9700					
Beneficios (+) / Pérdidas (-) / Irabaziak / Galerak	9701					
Ventas de activos no corrientes, de las cuales / Aktibo ez-korronteen salmentak; horietatik:	9702					
Beneficios (+) / Pérdidas (-) / Irabaziak / Galerak	9703					
Compras de activos corrientes / Aktibo korronteek erosketak	9704					
Compras de activos no corrientes / Aktibo ez-korronteek erosketak	9705					
Prestación de servicios, de la cual / Zerbitzu-ematea; horitik:	9706					
Beneficios (+) / Pérdidas (-) / Irabaziak / Galerak	9707					
Recepción de servicios / Zerbitzu-hartzea	9708					
Contratos de arrendamiento financiero, de los cuales / Finantza-errentamenduko kontratuak; horietatik:	9709					
Beneficios (+) / Pérdidas (-) / Irabaziak / Galerak	9710					
Transferencias de investigación y desarrollo, de las cuales / Ikerketa eta garapeneko transferentziak; horietatik:	9711					
Beneficios (+) / Pérdidas (-) / Irabaziak / Galerak	9712					
Ingresos por intereses cobrados / Kobratutako interesen sarrerak	9713					
Ingresos por intereses devengados pero no cobrados / Sortutako baina kobratu gabeko interesen sarrerak	9714					
Gastos por intereses pagados / Ordaindutako interesen gastuak	9715					
Gastos por intereses devengados pero no pagados / Sortutako baina ordaindu gabeko interesen gastuak	9716					
Gastos consecuencia de deudores incobrables o de dudoso cobro / Zordun kobraezin edo kobraintza zalantzagarrikoen ondoriozko gastuak	9717					
Dividendos y otros beneficios distribuidos / Dibidenduak eta banatutako bestelako mozkinak	9718					
Garantías y avales recibidos / Hartutako bermeak eta abalak	9719					
Garantías y avales prestados / Emandako bermeak eta abalak	9720					

(1) Ejercicio anterior al que van referidas las cuentas anuales / Urteko kontuei dagokien ekitaldia.

MEMORIA ABREVIADA / MEMORIA LABURTUA

MODELO DE RESPUESTA NORMALIZADA / ERANTZUN-EREDU NORMALIZATUA

Apartado 9: «Operaciones con partes vinculadas» / 9 idatz-zatia: «Loturadun alderdiekiko eragiketak»

MAa9.3

NIF / IFZ:							
DENOMINACIÓN SOCIAL / SOZIETATEAREN IZENA <hr/> <hr/>		<small>Espacio destinado para las firmas de los administradores / Administratzaileek sinatzeko leku</small>					
c) Saldos pendientes con partes vinculadas en el ejercicio / _____ekitaldiko (1) loturadun alderdiekiko saldo burutu gabeak							
	Entidad dominante / Erakunde gurasoa	Empresas dependientes / Mendeko enpresak	Negocios conjuntos en los que la empresa sea uno de los participes / Enpresa partaide den baterako negoziok	Empresas asociadas / Enpresa elkartuak	Empresas con control conjunto o influencia significativa sobre la empresa / Baterako kontrolpeko enpresak edo eragin garantitzua egiten zalenak	Membros de los órganos de administración y personal clave de la dirección de la empresa / Administrazio-organotako kideak eta enpresa-zuzendaritzako ezinbesteko langileak	
						1	2
A) ACTIVO NO CORRIENTE / AKTIBO EZ-KORRONTREA	9730						
1. Inversiones financieras a largo plazo, de las cuales / Epe luzeko finantz-a-inbertsioak; horietatik(2):	9731						
- Correcciones valorativas por créditos de dudoso cobro / Kobrantza salantzagarriko hartzekoan balio-zuzenketak	9732						
B) ACTIVO CORRIENTE / AKTIBO KORRONTREA	9733						
1. Deudores comerciales y otras cuentas a cobrar / Zordun komertzialak eta kobratzeko beste kontu batzuk	9734						
a) Clientes por ventas y prestación de servicios a largo plazo, de los cuales / Bezeroak, epe luzeko salmentengatik eta zerbitzu-emeateengatik; horietatik	9735						
- Correcciones valorativas por clientes de dudoso cobro a largo plazo / Epe luzeko kobrantza salantzagarriko bezeroen balio-zuzenketak	9736						
b) Clientes por ventas y prestación de servicios a corto plazo, de los cuales / Bezeroak, epe laburreko salmentengatik eta zerbitzu-emeateengatik; horietatik	9737						
- Correcciones valorativas por clientes de dudoso cobro a corto plazo / Epe laburreko kobrantza salantzagarriko bezeroen balio-zuzenketak	9738						
c) Accionistas (socios) por desembolsos exigidos / Akziodunak (bazkideak), galduztako ordainketengatik	9739						
d) Otros deudores, de los cuales / Bestelako zordunak; horietatik:	9740						
- Correcciones valorativas por otros deudores de dudoso cobro / Kobrantza salantzagarriko bestelako zordunen balio-zuzenketak	9741						
2. Inversiones financieras a corto plazo, de las cuales / Epe laburreko finantz-a-inbertsioak; horietatik:	9742						
- Correcciones valorativas por créditos de dudoso cobro / Kobrantza salantzagarriko hartzekoan balio-zuzenketak	9743						
C) PASIVO NO CORRIENTE / PASIBO EZ-KORRONTREA	9744						
1. Deudas a largo plazo / Epe luzeko zorrak	9745						
a) Deudas con entidades de crédito / Kreditu-erakundeekiko zorrak	9746						
b) Acreedores por arrendamiento financiero / Finantza-errrentamenduengatiko hartzekodunak	9747						
c) Otras deudas a largo plazo / Epe luzeko bestelako zorrak	9748						
2. Deuda con características especiales a largo plazo / Epe luzeko ezaugari bereziko zorrak	9749						
D) PASIVO CORRIENTE / PASIBO KORRONTREA	9750						
1. Deudas a corto plazo / Epe laburreko zorrak	9751						
a) Deudas con entidades de crédito / Kreditu-erakundeekiko zorrak	9752						
b) Acreedores por arrendamiento financiero / Finantza-errrentamenduengatiko hartzekodunak	9753						
c) Otras deudas a corto plazo / Epe laburreko bestelako zorrak	9754						
2. Acreedores comerciales y otras cuentas a pagar / Hartzekodun komertzialak eta ordaintzeko beste kontu batzuk	9755						
a) Proveedores / Hornitzaleak	9756						
b) Otros acreedores / Bestelako hartzekodunak	9757						
3. Deuda con características especiales a corto plazo / Epe laburreko ezaugari bereziko zorrak	9758						

(1) Ejercicio al que van referidas las cuentas anuales / Urteko kontuei dagokien ekitaldia.

(2) Importe bruto de la inversión / Inbertsioaren zenbateko gordina.

MEMORIA ABREVIADA / MEMORIA LABURTUA

MODELO DE RESPUESTA NORMALIZADA / ERANTZUN-EREDU NORMALIZATUA

Apartado 9: «Operaciones con partes vinculadas» / 9 idatz-zatia: «Loturadun alderdiekiko eragiketak»

MAa9.4

NIF / IFZ:							
DENOMINACIÓN SOCIAL / SOZIETATEAREN IZENA <hr/> <hr/>		<small>Espacio destinado para las firmas de los administradores / Administratzaileek sinatzeko leku</small>					
d) Saldos pendientes con partes vinculadas en el ejercicio / _____ekitaldiko (1) loturadun alderdiekiko saldo burutu gabeak							
		Entidad dominante / Erakunde gurasoa	Empresas dependientes / Mendeko enpresak	Negocios conjuntos en los que la empresa sea uno de los participes / Enpresa partaide den baterako negoziok	Empresas asociadas / Enpresa elkartuak	Empresas con control conjunto o influencia significativa sobre la empresa / Baterako kontrolpeko enpresak edo eragin garantitzua egiten zalenak	Miembros de los órganos de administración y personal clave de la dirección de la empresa / Administrazio-organotako kideak eta enpresa-zuzendaritzako ezinbesteko langileak
		19	29	39	49	59	69
A) ACTIVO NO CORRIENTE / AKTIBO EZ-KORRONTREA							
1. Inversiones financieras a largo plazo, de las cuales / Epe luzeko finantz-a-inbertsioak; horietatik(2):							
- Correcciones valorativas por créditos de dudoso cobro / Kobrantza salantzagarriko hartzekoan balio-zuzenketak							
B) ACTIVO CORRIENTE / AKTIBO KORRONTREA							
1. Deudores comerciales y otras cuentas a cobrar / Zordun komertzialak eta kobratzeko beste kontu batzuk							
a) Clientes por ventas y prestación de servicios a largo plazo, de los cuales / Bezeroak, epe luzeko salmentengatik eta zerbitzu-emeateengatik; horietatik							
- Correcciones valorativas por clientes de dudoso cobro a largo plazo / Epe luzeko kobrantza salantzagarriko bezeroen balio-zuzenketak							
b) Clientes por ventas y prestación de servicios a corto plazo, de los cuales / Bezeroak, epe laburreko salmentengatik eta zerbitzu-emeateengatik; horietatik							
- Correcciones valorativas por clientes de dudoso cobro a corto plazo / Epe laburreko kobrantza salantzagarriko bezeroen balio-zuzenketak							
c) Accionistas (socios) por desembolsos exigidos / Akziodunak (bazkideak), galduztako ordainketengatik							
d) Otros deudores, de los cuales / Bestelako zordunak; horietatik:							
- Correcciones valorativas por otros deudores de dudoso cobro / Kobrantza salantzagarriko bestelako zordunen balio-zuzenketak							
2. Inversiones financieras a corto plazo, de las cuales / Epe laburreko finantz-a-inbertsioak; horietatik:							
- Correcciones valorativas por créditos de dudoso cobro / Kobrantza salantzagarriko hartzekoan balio-zuzenketak							
C) PASIVO NO CORRIENTE / PASIBO EZ-KORRONTREA							
1. Deudas a largo plazo / Epe luzeko zorrak							
a) Deudas con entidades de crédito / Kreditu-erakundeekiko zorrak							
b) Acreedores por arrendamiento financiero / Finantza-errrentamenduengatiko hartzekodunak							
c) Otras deudas a largo plazo / Epe luzeko bestelako zorrak							
2. Deuda con características especiales a largo plazo / Epe luzeko ezaugari bereziko zorrak							
D) PASIVO CORRIENTE / PASIBO KORRONTREA							
1. Deudas a corto plazo / Epe laburreko zorrak							
a) Deudas con entidades de crédito / Kreditu-erakundeekiko zorrak							
b) Acreedores por arrendamiento financiero / Finantza-errrentamenduengatiko hartzekodunak							
c) Otras deudas a corto plazo / Epe laburreko bestelako zorrak							
2. Acreedores comerciales y otras cuentas a pagar / Hartzekodun komertzialak eta ordaintzeko beste kontu batzuk							
a) Proveedores / Hornitzaleak							
b) Otros acreedores / Bestelako hartzekodunak							
3. Deuda con características especiales a corto plazo / Epe laburreko ezaugari bereziko zorrak							

(1) Ejercicio anterior al que van referidas las cuentas anuales / Urteko kontuei dagokien ekitaldia.

(2) Importe bruto de la inversión / Inbertsioaren zenbateko gordina.

MEMORIA ABREVIADA / MEMORIA LABURTUA**MODELO DE RESPUESTA NORMALIZADA / ERANTZUN-EREDU NORMALIZATUA****MAa9.5/10**

Apartados 9: «Operaciones con partes vinculadas» y 10: «Otra información»

/ 9 idatz-zatia: «Loturadun alderdiekiko eragiketak» eta 10: «Bestelako informazioa»

NIF / IFZ: _____			
DENOMINACIÓN SOCIAL / SOZIETATEAREN IZENA _____ _____	Espacio destinado para las firmas de los administradores / Administratzaileek sinatzeko lekua		
Apartado 9: «Operaciones con partes vinculadas» / 9 idatz-zatia: «Loturadun alderdiekiko eragiketak»			
e) Importes recibidos por el personal de alta dirección / Goi-zuzendaritzako pertsonalak hartutako zenbatekoak		Ejercicio / ____ ekitaldia (1)	Ejercicio / ____ ekitaldia (2)
Anticipos y créditos concedidos, de los cuales: / Emandako aurrerakinak eta kredituak; horietatik: a) Importes devueltos o a los que se haya renunciado / Itzulitako edo uko egindako zenbatekoak b) Obligaciones asumidas por cuenta de ellos a título de garantía / Haien kontura berme moduan hartutako obligazioak		97709 97710 97711	
f) Importes recibidos por los miembros de los órganos de administración / Administrazio-organoetako kideek hartutako zenbatekoak		Ejercicio/ ____ ekitaldia (1)	Ejercicio/ ____ ekitaldia (2)
Anticipos y créditos concedidos, de los cuales: / Emandako aurrerakinak eta kredituak; horietatik: a) Importes devueltos o a los que se haya renunciado / Itzulitako edo uko egindako zenbatekoak b) Obligaciones asumidas por cuenta de ellos a título de garantía / Haien kontura berme moduan hartutako obligazioak		97729 97730 97731	
Apartado 10: «Otra información» / 10 idatz-zatia: «Bestelako informazioa»			
Número medio de personas empleadas en el curso del ejercicio / Ekitaldian zehar emplegatutako pertsonen batez besteko kopurua		Ejercicio/ ____ ekitaldia (1)	Ejercicio/ ____ ekitaldia (2)
TOTAL EMPLEO MEDIO / Batez besteko enplegu guztira	98007		
(1) Ejercicio al que van referidas las cuentas anuales / Urteko kontuei dagokien ekitaldia. (2) Ejercicio anterior / Aurreko ekitaldia.			